



**JÜRİ ÜYESİ OLARAK GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETİM ÜYELERİNE, JÜRİ ÜYELİĞİNE AİT ÖDEME EVRAKI DÜZENLENİRKEN ÖDEME EMRİ BELGESİNE EKLENECEK BELGELER**

**Belgenin Adı: Yasal Dayanağı:**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1 – Çeşitli Ödemeler Bordrosu  | M.Y.H.B.Y. 13 md. |
| 2 – Görevlendirme Onayı  | M.Y.H.B.Y. 13 md. |
| Yrd.Doçent için      (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)                                      |                   |
| Doçent için         (Rektörlük Onayı)  |                   |
| Profesör için       (Üniversite Yönetim Kurul Kararı)                                    |                   |
| 3 – Üyelerin Ad – Soyadlarını ve Toplantı Sayısını Gösterir Yetkili Makamca Onaylı Liste | M.Y.H.B.Y. 13 md. |
| 4 – Dilekçe  | M.Y.H.B.Y. 13 md. |

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 23, 24, 25 ve 26. maddeleri uyarınca Doçentlik Sınav Jüri Üyeleri ile Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör atama jürilerinde görevlendirilen öğretim üyelerinin;

- 2547 Sayılı Kanunun 24. maddesi gereğince yapılan doçentlik sınavlarında görev alan jüri üyelerinin ücretleri Üniversiteler Arası Kurul tarafından ödenecektir.
- 2547 Sayılı kanunun 23, 25 ve 26. maddeleri gereğince yapılan Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesörlüğe atanma sınavı jürisinde görev alan öğretim üyelerinin ücretleri, görevlendirmeyi yapan Yükseköğretim Kurumu tarafından ödenecektir.
- Jüri üyeliği ücreti almak için ilgili formların doldurularak okul müdürlüklerine veya fakültelerin dekanlıklarına müracaat edilmesi gerekmektedir.
- Her öğretim üyesi en fazla toplam 6 jüri üyeliği için ücret alabilecektir.
- Ücret ödemesi jüri üyeliğinin tamamlanmasını müteakip müracaat halinde 1 ay içerisinde gerçekleştirilecektir.