



KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ

MAYIS-2017

İÇİNDEKİLER

A.	KURUM HAKKINDA BİLGİLER	5
1.	İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	5
2.	TARİHSEL GELİŞİMİ.....	5
3.	MEVCUT DURUM	7
4.	MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ	9
5.	EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLER	11
6.	ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ.....	12
7.	İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR.....	13
B.	KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	14
C.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM	19
1.	PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI.....	19
2.	ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME	19
3.	ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA	21
4.	EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU	22
5.	ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER	25
6.	PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ.....	26
D.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	28
1.	ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ	28
2.	ARAŞTIRMA KAYNAKLARI.....	29
3.	ARAŞTIRMA KADROSU	31
4.	ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ	32
E.	YÖNETİM SİSTEMİ.....	33
1.	YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI	33
2.	KAYNAKLARIN YÖNETİMİ.....	33
3.	BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	34
4.	KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ.....	34
5.	KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME	35
6.	YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ	35
F.	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	36

A.KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyon Başkanı:
Prof. Dr. Alim YILDIZ
Rektör

Adres : Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü Sivas
E-mail : ayildiz@cumhuriyet.edu.tr
Telefon : +90 346 219 10 10
Website : www.cumhuriyet.edu.tr

Doç. Dr. Hakan YEKBAŞ
Genel Sekreter V.

Adres : Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü Sivas
E-mail : hyekbas@cumhuriyet.edu.tr
Telefon : +90 346 219 10 10
Website : www.cumhuriyet.edu.tr

2. TARİHSEL GELİŞİMİ

Birçok medeniyete ev sahipliği yapmış, Anadolu coğrafyasında tarihi ve kültürel değerleri ile en eski yerleşim yerlerinden biri olan Sivas'ta, üniversite kurma çalışmaları 1966 yılında 4 Eylül Üniversitesi Kurma ve Koruma Derneğinin kuruluşu ile başlamıştır.

Derneğin ilk yönetim kurulunda şu isimler yer almıştır:

Başkan Dr. Rahmi KARAHASANOĞLU
Başkan Necmettin ÇUBUKÇU
Genel Sekreter Şefik SÜMBÜLOĞLU
Muhasip Üye Fikret POLATER
Veznedar Üye Nezir ÖZDEMİR
Üye Selahattin ORTAÇ
Üye Fethi PEKER
Üye Halil KAYA
Üye Hazım ZEYREK
Üye Muhlis ARAT
Üye Yavuz Bülent BAKİLER

4 Eylül Üniversitesi Kurma ve Koruma Derneği ve Sivaslı bürokratların yaptığı çalışmaların ardından Cumhuriyetin 50'nci yılının kutlanması çerçevesinde TBMM'de alınan bir kararla 5 Nisan 1973 tarih ve 1701 sayılı 50. Yıl Kutlama Kanunu'nun 5. maddesinin (b) fıkrası ("50. Yıl münasebetiyle Sivas'ta ilk fakültesi 29 Ekim 1973'te öğrenime başlamak üzere Cumhuriyet Üniversitesi adıyla bir üniversite kurulur") ile Cumhuriyet Üniversitesi kuruluş çalışmalarına başlanmıştır. Üniversitemiz, bu maddeye ek olarak 9 Şubat 1974 tarih ve 14794 sayılı yasanın Resmî Gazetede yayımlanmasıyla 1788 sayılı Cumhuriyet Üniversitesi Kuruluş Yasası ile resmen kurulmuştur.

21 Kasım 1974 tarihinde Hacettepe Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Muvaffak AKMAN, Üniversitelerarası Kurulun aldığı kararla Cumhuriyet Üniversitesinin kurucu rektörü olarak göreve atanmıştır.

Hacettepe Üniversitesine bağlı olarak kurulan Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi 1973-1974 eğitim öğretim döneminde 50 öğrencisi ile eğitime başlamıştır. 1974 yılında Cumhuriyet Üniversitesine devredilen 400 yataklı Sivas Göğüs Hastalıkları Hastanesi devralınmış ve 1975 yılında Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesi olarak hizmete açılmıştır. 2

Kasım 1975 tarihinde Başbakan Süleyman DEMİREL, bakanlar ve halkın yoğun katılımı ile Cumhuriyet Üniversitesi Kampüsünde temel atma töreni yapılarak ilk binaların yapımına başlanılmıştır.

Rektörler

- 1974-1978 yılları arasında Kurucu Rektör Prof. Dr. Muvaffak AKMAN,
- 1978-1980 yılları arasında Prof. Dr. İbrahim ALEV,
- 1981-1982 yılları arasında Prof. Dr. Erfüz EDGÜER,
- 1982 yılında ise Prof. Dr. Mahir TEVRUZ,
- 1982-1992 yılları arasında Prof. Dr. Muvaffak AKMAN,
- 1992-1996 yılları arasında Prof. Dr. Asım GÜLTEKİN,
- 1996-2004 yılları arasında Prof. Dr. Ferit KOÇOĞLU,
- 2004-2008 yılları arasında Prof. Dr. Mehmet BAKIR,
- 2008-2012 yılları arasında Prof. Dr. İlyas DÖKMETAŞ,
- 2012-2016 yılları arasında Prof. Dr. Faruk KOCACIK,
- 05.08. 2016 tarihinde Prof. Dr. Alim YILDIZ Rektörlük görevine başlamış ve görevine devam etmektedir.

Fakülte ve Yüksekokulların Kuruluş Seyri

- ⇒ 1974 yılında Tıp Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakültesi kurulmuş olup, eğitim öğretime başlamıştır.
- ⇒ 1982 yılında Mühendislik Fakültesi,
- ⇒ 1982 yılında Fen Bilimleri,
- ⇒ 1982 yılında Sağlık Bilimleri,
- ⇒ 1982 yılında Sosyal Bilimler Enstitüleri,
- ⇒ 1982 yılında Sivas Meslek Yüksekokulu,
- ⇐ 1982 yılında Cumhuriyet Üniversitesine bağlı olarak kurulan Tokat Ziraat Fakültesi; 3837 sayılı yasanın Ek 24 maddesine göre kurulan Gaziosmanpaşa Üniversitesine 1992 yılında bağlanmıştır.
- ⇒ 1987 yılında Nuri Demirağ Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1991 Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1992 Yabancı Diller Yüksekokulu,
- ⇒ 1993 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,
- ⇒ 1994 yılında İlahiyat Fakültesi,
- ⇒ 1994 yılında Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu,
- ⇒ 1994 yılında Gürün Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1994 yılında Şarkışla Aşık Veysel Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1994 yılında Yıldızeli Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1995 yılında Diş Hekimliği Fakültesi,
- ⇒ 1995 yılında Eğitim Fakültesi,
- ⇒ 1995 yılında Zara Ahmet Çuhadaroğlu Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1995 yılında Suşehri Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 1996 yılında Kangal Meslek Yüksekokulu,
- ⇐ 1997 yılında eğitim öğretime başlayan Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu 5467 sayılı yasa ile kurulan Bozok Üniversitesine,
- ⇐ Şebinkarahisar ve 2002 yılında eğitim öğretime başlayan Alucra Meslek Yüksekokulları 5467 sayılı yasa ile kurulan Giresun Üniversitesine 2006 yılında bağlanmıştır.
- ⇒ 1999 yılında Güzel Sanatlar Fakültesi,
- ⇒ 2001 yılında Cumhuriyet Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 2003 yılında Teknik Eğitim Fakültesi,
- ⇒ 2003 yılında Gemerek Meslek Yüksekokulu,

- ⇒ 2006 yılında İletişim Fakültesi,
- ⇒ 2007 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi,
- ⇒ 2007 yılında Turizm İşletmeciliği ve Otelciliği Yüksekokulu,
- ⇒ 2009 yılında Teknoloji Fakültesi,
- ⇒ 2010 yılında Veteriner Fakültesi,
- ⇒ 2010 yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü,
- ⇒ 2010 yılında Suşehri Sağlık Yüksekokulu,
- ⇒ 2010 yılında Zara Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu,
- ⇒ 2010 yılında Hafik Kamer Örnek Meslek Yüksekokulu,
- ⇒ 2010 yılında İmranlı Meslek Yüksekokulu,
- ⇔ 2010 yılında Fen Edebiyat Fakültesi iki ayrı fakülteye Fen Fakültesi ve Edebiyat Fakültesi şekline dönüştürülmüştür.
- ⇒ 2011 yılında Eczacılık Fakültesi,
- ⇒ 2011 yılında Türk Müziği Devlet Konservatuvarı,
- ⇒ 2012 yılında Mimarlık Fakültesi,
- ⇒ 2014 yılında Koyulhisar Meslek Yüksekokulu açılarak eğitim ve öğretime başlamıştır.

Cumhuriyet Üniversitesi, Ocak 2017 tarihi itibarıyla 16 fakülte, 4 enstitü, 5 yüksekokul, 14 meslek yüksekokulu, 1 konservatuar, 56.197 öğrenci, 1.822 akademik ve 1.712 idari personel ile Türkiye'nin seçkin üniversiteleri arasında yerini almıştır.

3. MEVCUT DURUM

Üniversitemizde 127.965 m² kendi arazisi, 6.078.551 m² hazinece tahsis edilen arazi, 39.525m² üniversite vakıf arazisi, 32.438 m² tüzel kişilikler arazisi ve 207.878 m² özel mülkiyet arazisi üzerinde merkez yerleşkesinde; 16 fakülte, 4 enstitü, 1 konservatuar, 3 yüksekokul, 3 meslek yüksekokulu, 24 araştırma ve uygulama merkezi ile rektörlüğe bağlı 3 bölümü bulunmaktadır.

Ayrıca ilçe yerleşkelerinde 49.144 m² kapalı alana sahip 11 meslek yüksekokulu, 3 yüksekokul ve Sıcak Çermik bölgesinde Sivas Yıldızeli İlçesi sınırları içerisinde 100 yatak kapasiteli Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi bulunmaktadır.

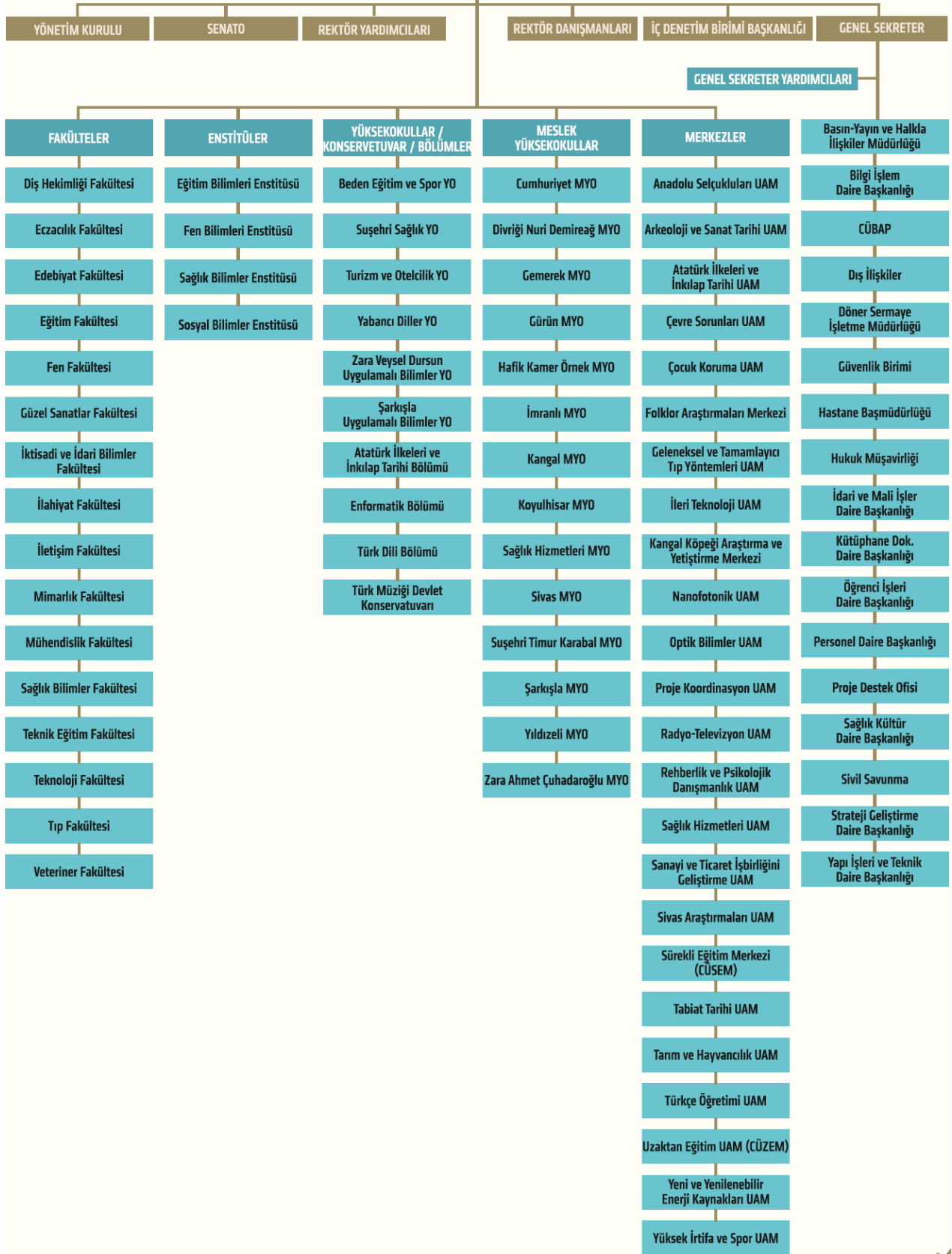
Merkez kampüste, rektörlük konutu, 192 adet lojman ile birlikte, kütüphane, basketbol, voleybol, hentbol ve güreş sporlarının yapıldığı Cumhuriyet Kapalı Spor Salonu, Taha Akgül Kapalı Spor Salonu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Kapalı Spor Salonu, futbol sahası, tenis kortu, basketbol sahası, hentbol sahası, halı futbol sahası, dinlenme ve açık spor tesisleri, öğrenci kafeteryası, personel yemekhanesi, misafirhane, 2 öğrenci yurdu, yarı olimpik yüzme havuzu, araç işletme ve atölyeler, trafolar, PTT, banka, kafeterya, cami, kampüs ısı merkezi, lojmanlar ısı merkezi, Kangal Köpeği Üretim Çiftliği, Deney Hayvanları Laboratuvarı, Atık Su Arıtma Tesisi, Teknokent ve Nanoteknoloji binası, Rektörlük ve Daire Başkanlıkları hizmet binaları yer almaktadır.

224.412 m² eğitim, 109.007 m² sağlık, 91.070 m² idari, 91.783 m² sosyal, 50.054 m² ve 12.655 m² Araştırma alanları olmak üzere toplam 578.981 m² kapalı alana sahip Üniversitemizde; 40 adet toplantı salonu, 32 adet konferans salonu, 18 adet amfi, 590 adet sınıf, 88 adet araştırma laboratuvarı, 374 adet rutin hizmet laboratuvarları ile hizmet vermektedir.

223 Profesör, 167 Doçent, 430 Yardımcı Doçent, 331 Öğretim Görevlisi, 50 Okutman, 606 Araştırma Görevlisi, 15 Uzman ve 1.712 İdari olmak üzere toplam 3.534 personel ile eğitim öğretim yapılmaktadır.

ORGANİZASYON YAPISI

REKTÖR



4. MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

4.1. MİSYONUMUZ

İnsanı temel alan bir eğitim anlayışı dairesinde, beynelmilel faydalı bilgiye ulaşmayı ve üretmeyi ilke edinen, çevresel, toplumsal ve tarihsel milli ve manevi değerlere sahip ve saygılı, bölgenin ve ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sunan, ulusal ve uluslararası rekabet koşullarında işbirliği ve Araştırmalara açık, araştıran, çözümleyen evrensel öğrenci ve akademisyenler yetiştirmektedir.

4.2. VİZYONUMUZ

Ülkemizin ve bölgenin geleceğine ve kalkınmasına katkı sağlayan, bu bağlamda önemli görevleri üstlenen bilim ve eğitim merkezi olmaktır.

4.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

Üniversitemizin misyon ve vizyonu aşağıda belirtilen değerler tarafından desteklenmektedir:

- İnsani değerlere saygılı
- Bilimsel ve sosyo-kültürel ahlaki değerlere saygılı,
- Çevre ve doğaya karşı bilinçli ve saygılı
- Toplumsal sorunlara duyarlı
- Güvenilir
- Bölgesel ihtiyaçlara karşı üretken ve hassas
- Güler yüzlü ve ulaşılabilir
- Adil ve hakkaniyetli
- Etkin ve uyumlu
- Katılımcı
- Saydam ve hesap verilebilir

4.4. AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ

STRATEJİK AMAÇ 1: Eğitim – öğretimin kalitesini artırarak, araştıran, sorgulayan, bilgi üreten, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan ve evrensel değerlere açık olan bireyler yetiştirmek

- HEDEF 1.1 : Çağdaş eğitimin gereklerine uygun eğitim altyapılarını oluşturmak ve sürekli geliştirmek
- HEDEF 1.2 : Mevcut akademik personelin yetkinliklerini arttırmak ve ihtiyaca yönelik nitelikli akademik personel istihdamını sağlamak
- HEDEF 1.3 : Başarılı öğrencilerin Cumhuriyet Üniversitesini tercih etmesine yönelik şehirle birlikte ortak çalışmalar yapmak
- HEDEF 1.4 : Eğitim - öğretimi modern üniversite anlayışının gereklerine göre üretken ve yenilikçi yaklaşımlarla güçlendirmek
- HEDEF 1.5 : Araştıran, sorgulayan, değer üreten ve bilimsel düşünceye sahip öğrencilerin yetiştirilmesine yönelik ortam ve süreçleri tasarlayıp sürekli geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitime, topluma ve bilimsel mükemmelliğe katkı sağlayacak bilimsel Araştırmalar yapmak

- HEDEF 2.1 : Proje kültürünü ve bilincini oluşturmak
- HEDEF 2.2 : Başta bilimsel altyapıya değer katacak projeler olmak üzere sürece katkı sağlayan çalışmalar geliştirerek proje sayısını ve kalitesini arttırılmak
- HEDEF 2.3 : Araştırmacı kayıt sistemini tamamlamak, sürekli güncel tutmak ve üniversitemizin sıralamalardaki yerini izleyerek gerekli önlemleri almak

STRATEJİK AMAÇ 3: Şehir ile üniversite arasında yürütülecek olan faaliyetlerde üst düzey eşgüdüm, yüksek standartlara sahip kampüsü sayesinde öğrenci, çalışan ve diğer paydaşların yaşam kalitesini artırmak

- HEDEF 3.1 : Üniversitemizin yerleşkelerinde paydaşlarımızın barınma, beslenme ve ulaşım ihtiyaçlarına, yaşayan kampüs içinde çözüm bulmak
- HEDEF 3.2 : Rehberlik hizmetleri ile öğrencilerin şehre, kampüse ve akademik ortama uyumlarını kolaylaştırmak ve bu hizmetlerle birlikte yabancı öğrenci ve engellilere ilişkin projeler yürütmek
- HEDEF 3.3 : Şehir ile üniversitemiz (ilçeler dâhil) arasında ülkemizin ve sanayimizin kalkınmasına hizmet edecek platformlar belirleyerek gerekli teknolojik altyapı ve danışmanlık hizmetlerini yürütmek
- HEDEF 3.4 : Şehrimizin mazisindeki kültürel ve tarihsel birikimin ortaya çıkarılması ve bu potansiyel üzerinde geleceğin inşasında kamu kurumları ve STK'larla işbirliğini yürütmek
- HEDEF 3.5 : Ekolojik dengenin ve yeşil mirasın yaşatılmasına yönelik projeler geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 4: Üniversite-Sanayi-Kamu ve Üniversite-Kent işbirliğini artırarak ulusal ve yerel ekonomiye ve sosyo-kültürel yapının gelişimine katkıda bulunmak

- HEDEF 4.1 : Ülkemizde ve Sivas'ta gelişim potansiyeli olan sektörlerle işbirliği içinde çalışmak
- HEDEF 4.2 : Üniversitenin ilgi alanına giren konularda paydaşların beklentileri doğrultusunda şehir yaşamına katkıda bulunmak
- HEDEF 4.3 : Kamu- Üniversite- Sanayi işbirliğini geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 5: Üçüncü basamak sağlık hizmetlerini bölgenin ve ilin ihtiyaçları doğrultusunda hasta memnuniyetini öne çıkararak etkin bir şekilde sunmak

- HEDEF 5.1 : Gelişen rekabet koşullarına uygun üçüncü basamak sağlık hizmeti sunan, alanında uzmanlaşmış ve yüksek kalite standartlarına sahip bölge hastanesi olmak
- HEDEF 5.2 : Bölgemizde sağlık hizmetlerine duyulan ihtiyaçları karşılamak için ileri teknolojiye dayalı tedavi, rehabilitasyon ve bakım merkezleri kurmak
- HEDEF 5.3 : Diş Hekimliği Fakültemizde genel anestezi ve sedasyon ile hastaların tedavilerinin yapılabilmesi için mevcut olan ameliyathanemizin standartlara uygun hale getirilmesini sağlamak ve 10 yataklı bir servis ile protez laboratuvarları kurmak
- HEDEF 5.4 : Sosyal sorumluluk projesi kapsamında sağlık hizmeti sunmak için farkındalık oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 6: Kurumsal yönetim sistemini geliştirerek paydaşlara daha etkili ve kaliteli hizmet sunmak

- HEDEF 6.1 : Yönetim bilgi sistemleri altyapısını geliştirerek sunulan hizmetlerin etkinliğini artırmak
- HEDEF 6.2 : Kurumsal insan kaynakları planlamasının yapılarak çalışanların niteliğini artırmak
- HEDEF 6.3 : Kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması yönünde mali yönetim sistemini güçlendirmek
- HEDEF 6.4 : Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyerek, birlikte iş yapabilme hissini geliştirmek

5. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLER

Üniversitemiz 16 fakülte, 4 enstitü, 6 yüksekokul, 14 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır.

5.1. FAKÜLTELER

- Diş Hekimliği Fakültesi
- Eczacılık Fakültesi
- Edebiyat Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Fen Fakültesi
- Güzel Sanatlar Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- İletişim Fakültesi
- Mimarlık Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Teknik Eğitim Fakültesi
- Teknoloji Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Veteriner Fakültesi

5.2. ENSTİTÜLER

- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimler Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

5.3. YÜKSEKOKULLAR

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Suşehri Sağlık Yüksekokulu
- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Zara Veysel Dursun Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
- Şarkışla Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

5.4. MESLEK YÜKSEKOKULLAR

- Cumhuriyet Meslek Yüksekokulu
- Divriği Nuri Demirağ Meslek Yüksekokulu
- Gemerek Meslek Yüksekokulu
- Gürün Meslek Yüksekokulu
- Hafik Kamer Örnek Meslek Yüksekokulu
- İmranlı Meslek Yüksekokulu
- Kangal Meslek Yüksekokulu
- Koyulhisar Meslek Yüksekokulu
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Sivas Meslek Yüksekokulu
- Suşehri Timur Karabal Meslek Yüksekokulu
- Şarkışla Aşık Veysel Meslek Yüksekokulu
- Yıldızeli Meslek Yüksekokulu
- Zara Ahmet Çuhadaroğlu Meslek Yüksekokulu

5.5. KONSERVATUVAR

- Türk Müziği Devlet Konservatuvarı

5.6. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER

- Atatürk İlkleri ve İnkılap Tarihi Bölümü
- Enformatik Bölümü
- Türk Dili Bölümü

6. ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ

6.1. ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

Üniversitemiz bünyesinde 24 Araştırma merkezi bulunmaktadır.

- Anadolu Selçukluları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Arkeoloji Ve Sanat Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Folklor Araştırmaları Merkezi
- Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Yöntemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kangal Köpeği Araştırma ve Yetiştirme Merkezi
- Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Optik Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Radyo-Televizyon Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Sağlık Hizmetleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Hastane
- Sanayi ve Ticaret İşbirliğini Geliştirme, Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Sivas Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Tabiat Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Merkezi
- Tarım ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yeni Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yüksek İrtifa Ve Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

6.2. BAP KOORDİNASYON BİRİMİ

Bilimsel araştırma projelerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik iş ve işlemler, 2002 tarihine kadar Araştırma Fon Saymanlıkları tarafından yerine getirilmekteydi. Araştırma Fon Saymanlıkları 20.06.2001 tarih ve 4684 sayılı "Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un 15 (e) maddesi ile 01.01.2002 tarihinden itibaren kaldırılmış olup, bu tarihten itibaren bu tür hizmetlerin yerine getirilmesi iş ve işlemleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince yerine getirilmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (b) fıkrasının son bendinde, bilimsel Araştırma projelerinin seçilmesi, uygulanması ve izlenmesi ile ödeneklerin kullandırılması, genel hükümlerin ön ödemelere ilişkin sınırlamalarına bağlı kalınmaksızın avans verilmesi ve bu avansın mahsubuna dair usul ve esaslar Maliye Bakanlığının uygun görüşü alınarak Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirleneceği hüküm altına alınmıştır. Bu kanunun ilgi maddesi gereğince de kanun koyucu otorite tarafından 01.01.2002 tarihinden itibaren uygulanmak üzere "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" hazırlanmış ve yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Üniversitemiz Bilimsel Araştırmalar Birimi ise 07.05.2002 tarihli Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu kararı ile hizmet faaliyetlerine başlamıştır.

Bilimsel Araştırma Projesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğinin “Tanımlar” başlıklı 3 üncü maddesinde de belirtildiği üzere, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projelerdir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimlerinin görevi ise bu amaçlara yönelik hazırlanan bilimsel Araştırma proje tekliflerini değerlendirmek, kabul etmek, desteklemek, bunlara ilişkin hizmetleri yürütmek, izlemek, sonuçlarını değerlendirmek ve kamuoyuna duyurma faaliyetlerini yerine getirmektir.

Komisyon kararlarının uygulanması, desteklenen projelerin idari ve mali işlemlerinin yürütülmesi ile ilgili faaliyetleri yürüten BAP Biriminin adı, Yükseköğretim Kurulu'nun 01.01.2009 tarihinde yayınladığı “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen deneklerin zel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile zel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas Ve Usuller” ve Yükseköğretim Kurulu'nun 26.11.2016 tarihinde yayımladığı “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi olarak değerştirilmiştir.

7. İYİLEşTİRMEYE YÖNELİK ALIşMALAR

Üniversitemiz daha önce Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmemiştir.

B.KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Kalite yönetimi anlayışı, birincil olarak üretim sektöründe başlayan ve süreç içinde hizmet sektörü tarafından da benimsenen bir anlayıştır. Dolayısıyla gerek toplam kalite anlayışının ve gerekse ISO standartları kalite sistemlerinin ürün ve hizmet tabanlı kuruluşlarda uygulanabilecek biçimde tanımlanması yoluna gidilmiştir. Kavramsal açıdan hizmet, insanların gereksinimlerini giderecek, yarar ve doyum sağlayan, soyut bir faaliyetler bütünü olarak tanımlanabilir. Hizmetlerin temel bir özelliği olarak sayılabilecek soyut olma özelliği ise, kalite programlarında değerlendirilmesini güç bir hale getirmektedir. Bu nedenle hizmet kalitesi genelde performansa dayandırılmakta ve performans sunulan kalitenin değerinin tespiti aşamasında ölçülüp test edilmektedir. Bu anlamda ihtiyaçları karşılanması gerekenlerin yani hizmeti alanların isteklerinin tatmini ve hizmeti sunanların bu ihtiyaçları karşılayabilme kabiliyetleri ve yeterlilikleri kalite ölçütlerini belirlemektedirler.

Günümüzde küreselleşme ve bilgi toplumu olmanın getirdiği değişimler, eğitim kurumlarını geleneksel amaç, yapı ve işleyiş tarzlarını yeniden tanımlamak ve çevresel şartlara uyum zorunluluğuyla karşı karşıya bırakmıştır. Yükseköğretim ile öğrenen toplum sıkı sıkıya ilişki içerisinde gösterilmektedir. Bu anlamda öğrenen kurumlar; araştıran, analiz eden, yeni koşullara kolay uyum sağlayan, çevresi ile çok yönlü iletişim halinde olan kurumlardır. Bu anlamda üniversitelerin bilgi çağının gerekliliklerine uygun olarak; yaratıcı, problem çözme yeteneğine sahip, bilgiye erişme yollarını bilen, yüksek teknoloji ürünlerini kullanabilen, toleranslı, esnek düşünebilen, bilimsel düşünme yeteneğine sahip bireyler yetiştirmesi beklenmektedir. Bu bireylerin günümüzde yaşanan yoğun rekabet ortamında başarılı olabilmelerini sağlamak amacıyla, eğitim kurumlarının kalite sistemleri çerçevesinde, kendi işleyişlerini tanımlaması gerektiği dile getirilmektedir. Eğitimin, ekonomik ve toplumsal kalkınmanın gerçekleştirilebilmesi için gerekli nitelik ve sayıda insan gücü yetiştirme süreci olduğu kabul edildiğinde, kalite yönetimi anlayışının eğitim kurumlarındaki önemi daha da anlam kazanmaktadır. Üniversitelerin “öğrencilerin mesleki, entelektüel ve estetik şekillenmesine ortam sağlayan eğitim kurumları olması” yanında “insanın ve doğanın çözülmemiş sorunlarına ışık tutan ve bilimin sınırlarını zorlayıcı çalışmalar yapan eğitim, öğretim ve Araştırma kuruluşu” olarak tanımlanması, üniversitelerin kendi iç işleyişinde çağdaş bir yaklaşım olan kalite anlayışına geçişte, önemli bir neden olarak görülmelidir.

Üniversitelerde kalite yönetimi yaklaşımının uygulanabilmesinin birincil koşulu; üniversite içerisinde kalite felsefesine dayalı, üniversiteyi daha işlevsel bir yapıya büründürmeyi hedefleyen, kurum içi ve kurumlar arası iletişim ve etkileşimi artıracak, eğitimin tüm kesimlerinden gerekli desteği sağlayabilecek, kabul edilebilir ve çağa uygun bir eğitim felsefesi oluşturabilecek ve bu felsefeyi destekleyen kalite yönetim yaklaşımlarına uygun idari yapıyı/işleyişi ortaya koyabilecek bir sistemin oluşturulmasıdır. Üniversitelerde kalite yönetimi, kurum içerisinde kalite sistemi ile buna bağlı gerekli işleyiş ve bilgi döngüsünü doğru biçimde organize etmeyi amaçlamaktadır. Bu nedenle; Kurumsal işleyişin tanımlanması, sistemin kontrolü için alt sistemlerin oluşturulması, her düzeyde işleyişin performans kriterlerine göre denetimi, performansı geliştirmeye yönelik yapılanmalar, eğitim ve öğretimin sürekli değişim anlayışı içerisinde yürütülmesi ve tüm yönetsel yapılanmanın eğitim öğretim çalışmalarını destekler nitelikte oluşturulması gereklidir. Bu noktada genel olarak üniversite yönetimi ile kalite yönetiminin; müfredat, işleyiş, yönetim anlayışı ve eğitim-öğretim olmak üzere temelde dört noktada birleştiğini ifade edebiliriz.

Üniversitelerde kalite yönetimi anlayışında, diğer kurumlarda olduğu gibi iç ve dış müşteri kavramları söz konusu olup, iç müşteriler; üniversite yönetim yapısı içerisinde birbirleriyle hizmet alışverişi içerisinde bulunan personel ya da bölümler olarak gösterilebilecekken, üniversitelerde dış müşteri kavramı içerisinde; öğrenciler, veliler, yüksekokullar veya fakülteler, işverenler ve tüm ülke şeklinde bir değerlendirme yapılabilir ve bu doğrultuda üniversitelerde kalite yönetiminin nihai amacının, dış müşterilerin gereksinimlerini tatmin etmek olduğu söylenebilir.

Bu anlamda Cumhuriyet Üniversitesi kalite güvencesi süreçlerini, üniversitenin vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşma performansını dış müşteri beklentilerine uygunluğu açısından değerlendirmekte ve sürekli revize etmektedir.

Cumhuriyet Üniversitesi anılan hedefler doğrultusunda, Cumhuriyet Üniversitesi'nin; Farabi ve Mevlana öğrenci ve öğretim üyesi değişim programları aracılığıyla yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ve kurumlarla işbirliğini geliştirmek, ortak projeler ve eğitim programlarının

koordinasyonunu sağlamak, Avrupa Birliği tarafından desteklenen tüm projeler ve eğitim ve gençlik programları çerçevesinde yürütölen (Erasmus+, Comenius, Leonardo da Vinci, Grundtwig, Gençlik, vb) eğitim programları ile ilgili işlemlerin koordinasyonunu sağlamak ve ulusal ve uluslararası düzeyde akademik etkinliklerinin artırılması, için yürütölecek çalışmalarla ilgili olarak Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Birimleri Koordinatörlüğü'nün görev ve çalışma esaslarını düzenlemek amacıyla Cumhuriyet Üniversitesi Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Birimleri Koordinatörlüğü Yönergesi Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından 23/07/2014 kabul edilmiştir. Bu çerçevede; Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Birimleri Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak Dış İlişkiler Biriminin, Erasmus+, Bologna, Mevlana ve Farabi Kurum Koordinatörlüklerinin çalışma yöntemleri ve organları belirlenmiştir. İlgili koordinatörlüklerin yapmış olduğu çalışmalar ve faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmeler web sayfalarında <http://intoffice.cumhuriyet.edu.tr/>, <http://erasmusplus.cumhuriyet.edu.tr/> yayınlanmıştır.

Cumhuriyet Üniversitesi, Avrupa Kredi Transfer Sistemi AKTS/Diploma Eki (DE) ve Tanınma, Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, yükseköğretim kurumlarında yapılacak olan çalışmaları yürütecek olan Bologna Koordinatörlüğü ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) oluşturmuş ve Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik programlarından daha iyi faydalanabilmek amacı ile üniversitenin tüm birimlerinde ders kataloğu ve ECTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) ve diploma eki çalışmalarını tamamlayarak, 06.03.2016 tarihinde ECTS etiketi almaya hak kazanmıştır.

Cumhuriyet Üniversitesinde bilgi yönetim süreçlerini iyileştirmek için üniversitenin tüm birimleri bilgisayar ve internet erişim ağı ile donatılmış ve EBYS-Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi'ne geçilmiştir. Tüm kurumsal iç ve dış yazışmalar EBYS-Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi ile yapılmakta, öğrenci kayıtları, not girişleri, ders ve devamsızlık takibi gibi akademik/idari işlemler ve yönetsel süreçler, Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca yazılımı yapılan otomasyon sistemleri aracılığıyla yapılmakta ve bu sistemler YÖKSİS'le entegre bir şekilde çalışmaktadır.

Cumhuriyet Üniversitesinin tüm birimleri iç kontrol sistemi ve iç değerlendirme sürecinin bir parçası olarak düzenli aralıklarla, yönetsel süreçler ve işleyiş açısından iç denetimimiz tarafından değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanarak tüm birimlere iletilmekte ve bu kapsamda iyileştirme faaliyetleri sürekli olarak yürütölmektedir. <http://www.cumhuriyet.edu.tr/icdenetimbirimi.php>

2014-2018 Stratejik Plan Dönemine İlişkin Değerlendirme;

Üniversitemizin ikinci Planı 2014-2018 yıllarını kapsamaktadır. "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7'nci maddesinin 3'ncü fıkrasının b bendine göre hükümetin değişmesi halinde mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerinin stratejik planları yenilenecektir" hükmü yer almaktadır. Söz konusu hüküm gereğince ikinci Planımız üç yıl süreyle uygulanmıştır. İkinci Plan çalışmaları Rektör Yardımcısı Başkanlığında, Stratejik Planlama Komisyonu (SPK), birim koordinatörleri ve alt çalışma gruplarının eğitim ve toplantılara katılımları sağlanmak suretiyle koordine edilmiştir. Üniversitenin geneli için oluşturulan misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri açık ve anlaşılır bir şekilde hazırlanmıştır. Amaç ve hedeflerin açık, anlaşılır ve az sayıda olması performans programında yıllık hedefleri geliştirmeyi kolaylaştırmıştır. Söz konusu planda üniversite geneli için 6 amaç altında 20 hedefe yer verilmiştir. Her bir hedef için performans göstergeleri belirlenmiş, ayrıca faaliyetlerin çerçevesini çizen stratejilere yer verilmiştir. Planda belirlenen göstergeler için mevcut durum ve hedef değerlerinin belirlenmiş olması başarının ölçülmesi konusunda yardımcı olmuştur. Plandaki hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik çalışma ve görevlendirmeler yapılmış olup, planlama sürecinde dış paydaşların yapılan çalıştaylarla birlikte katılımı yeterince sağlanmıştır.

Yeni mali yönetim sisteminin temel kurumsal dokümanı olan ikinci stratejik plan çalışmasının planlama, uygulama, izleme ve değerlendirmede yaşanan bu sorunların hızlı ve akılcı bir şekilde çözümö gerek Kurumumuzda gerek Ülkemizde yeterli bilgi ve deneyimin oluşmuş olması yatmaktadır. İkinci stratejik planlama sürecinde yaşanan sorunlardan gerekli dersler çıkartılarak katılımcı bir çerçevede kurumsal sahiplenmeyle hazırlanan yeni planın daha uygulanabilir, izlenebilir ve değerlendirilebilir bir yapıda hazırlanması sağlanmıştır.

Bir önceki plan döneminde finansal kaynakların artırılması yönünde de çaba gösterilmiştir. Bu kapsamda hem bütçede öngörölen hazine yardımlarını, hem de öz gelirleri arttırmak yoluyla finansal kaynakları arttırmak amaçlanmıştır. Nitekim 2013 yılında 30 Milyon TL olan öz gelir tutarı, 2016 yılında

%17'lik artışla 35 Milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Planlama süreçlerinde yaşanan güçlüklerle rağmen 2014-2016 plan döneminde üniversitemiz gelişimini fiziki kapalı alan anlamında sürdürmüştür. Edebiyat Fakültesi Ek Bina 6200 m², İlahiyat Fakültesi Ek Bina 3800 m², Yemekhane Binası 4200 m², Kütüphane 9000 m², Açık Kapalı Spor Tesisleri 7000 m², Bilimsel Araştırma Merkezi 10400 m², Rektörlük Ek Bina 6150 m², Mimarlık Fakültesi 6200 m² olmak üzere toplamda 52950 m² tamamlanmıştır. Devam eden fiziki kapalı alanlar ise; Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi 37000 m², Yıldız Dağı Kompleksi 3500 m², Veteriner Fakültesi 13000 m² ve Fen Fakültesi Ek Bina 4000 m² olmakla birlikte toplamda 57500 m² devam eden projeler arasında yer almaktadır. Toplam öğrenci sayısı %35'in üzerinde bir artış ile yaklaşık 56.000'e yükselmiştir. Akademik kadromuz %9'luk büyüme ile 1.800'ün üzerine çıkmıştır.

2014-2018 Stratejik Plan çalışmaları;

Üniversitemizin 2018-2022 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ünal KILIÇ'ın başkanlığında oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi tarafından yürütülmüştür. Stratejik Planlama Ekibi farklı akademik birimlerden ve idari personelden temsilcilerin katıldığı 23 kişiden oluşmaktadır. Çalışma, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda yürütülmüştür.

Çalışmalara Stratejik planlamanın planlanması ile başlanmış, çalışma takvimi, çalışmanın katılımcıları ve yöntemi Stratejik Planlama Ekibi tarafından öncelikle belirlenmiştir. Planlama sürecinde stratejik yönetim ve planlama kapasitesi oluşturmak üzere eğitime özel önem verilmiş, Stratejik Planlama Ekibinin ve birimlerde kurulan diğer ekiplerin eğitimi gerçekleştirilmiştir. Durum analizi çalışmalarına bütün birimlerin katılımı sağlanmıştır. 2018-2022 Stratejik Plan İç paydaş analizi kapsamında; 10.142 öğrencimizle, 437 idari personel ve 1.037 akademik personelimize anket düzenlenmiştir. Dış Paydaş analizi kapsamında; Üniversitemiz birimleri ve kamu kurum kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yöneticilerinin iştirak ettiği Stratejik Plan Çalıştayı düzenlenmiştir. Bu çalıştayda sekiz alanda 120 yönetici katılmış ve fikirlerini belirtmişlerdir.

Durum analizi sonuçları da dikkate alınarak Stratejik Plan altı ana alan üzerine kurgulanmıştır:

- 1) Eğitim-Öğretim,
- 2) Bilimsel Araştırmalar,
- 3) Şehir ve Kampüs Yaşamı,
- 4) Üniversite-Sanayi ve Üniversite-Şehir İşbirliği,
- 5) Sağlık Hizmetleri,
- 6) Kurumsal Gelişim,

Belirlenen her alan için oluşturulan alt gruplarla amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Hedeflere yönelik olarak önümüzdeki beş yıllık stratejimizi gerektirendiren plan metinleri oluşturulmuştur.

Cumhuriyet Üniversitesinin 2018-2022 Stratejik Planı çerçevesinde stratejik amaçları:

- Eğitim – öğretimin kalitesini artırarak, araştıran, sorgulayan, bilgi üreten, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan ve evrensel değerlere açık olan bireyler yetiştirmek,
- Eğitime, topluma ve bilimsel mükemmelliğe katkı sağlayacak bilimsel Araştırmalar yapmak,
- Şehir ile üniversite arasında yürütülecek olan faaliyetlerde üst düzey eşgüdüm, yüksek standartlara sahip kampüsü sayesinde öğrenci, çalışan ve diğer paydaşların yaşam kalitesini artırmak,
- Üniversite-Sanayi-Kamu ve Üniversite-Kent işbirliğini artırarak ulusal ve yerel ekonomiye ve sosyo-kültürel yapının gelişimine katkıda bulunmak,
- Üçüncü basamak sağlık hizmetlerini bölgenin ve ilin ihtiyaçları doğrultusunda hasta memnuniyetini öne çıkararak etkin bir şekilde sunmak,
- Kurumsal yönetim sistemini geliştirerek paydaşlara daha etkili ve kaliteli hizmet sunmak şeklinde belirtilmiş ve bu amaçların gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler Stratejik Planda belirtilerek, izleme ve değerlendirme süreçlerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sorumlu ve yetkili olduğu ifade edilmiştir.

<http://www.cumhuriyet.edu.tr/strateji/index.php?cubid=10&Dil=TR&Id=1104>

Planın hazırlanmasında mevcut mali yönetim sisteminin temel unsurları olan performans programı, bütçe ve faaliyet raporu ilişkisi gözetilmiştir. Planın mali yönetim sürecine ve bu süreçte yer

alan dokümanlara yol gösterecek şekilde oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Yine bu çalışmalar kapsamında planın somut hedef ve uygulanabilir olmasına yönelik olarak Stratejik Planın izlenebilir ve değerlendirilebilir olmasına özellikle önem verilmiştir.

Cumhuriyet Üniversitesi Revize Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2015-2016) Üniversitemiz Senatosunda kabul edilerek, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- 17.11.2015 tarihine kadar tüm harcama birimlerine İç Kontrol Rehberi hazırlanması web sayfası düzenleme çalışmalarında bulunulmuştur. Söz konusu rehber ve web sayfalarında iç kontrole ilişkin görev tanım formları, iş akış şemaları, teşkilat şemaları ve diğer çalışmalar yapılmıştır.
- 18.01.2016 tarihinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul Başkanı imzalı ikiz değerlendirme formu hazırlanmış olup; tüm harcama birimlerine gönderilmiştir.
- Eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları, Strateji geliştirme Daire başkanlığı tarafından her yılın Haziran ve Aralık ayı sonu itibarıyla iki dönem halinde ve eylem planı formatında üst yöneticiye sunulacak ve bir nüshası bilgi amacıyla on iş günü içerisinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- Eylem Planı Değerlendirme Raporu 22.01.2016 tarih itibarı ile üst yöneticiye sunulmasıyla birlikte; Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Üniversitemiz İç Kontrol Revize Eylem Planı kapsamında, birimlerin sunduğu hizmetler esas alınarak, Planında yer alan eylemlerin düzenlemeleri yapılmaktadır.
<http://www.cumhuriyet.edu.tr/strateji/index.php?cubid=10&Dil=TR&Id=1107>

Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyonu 23/07/2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği”nin 7.maddesine uygun olarak, 25/05/2016 tarihli ve 2016/08-13 sayılı Üniversite Senato Kararı ile akademik, idari personel ve öğrenci temsilcisinin katılımlarıyla oluşturulmuş ve 21/09/2016 tarihli ve 2016/15-3 sayılı Üniversite Senato Kararı ve 19/04/2017 tarihli ve 2017/08-6 sayılı Üniversite Senato Kararı ile tabloda gösterildiği şekliyle revize edilmiştir. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/30182376>

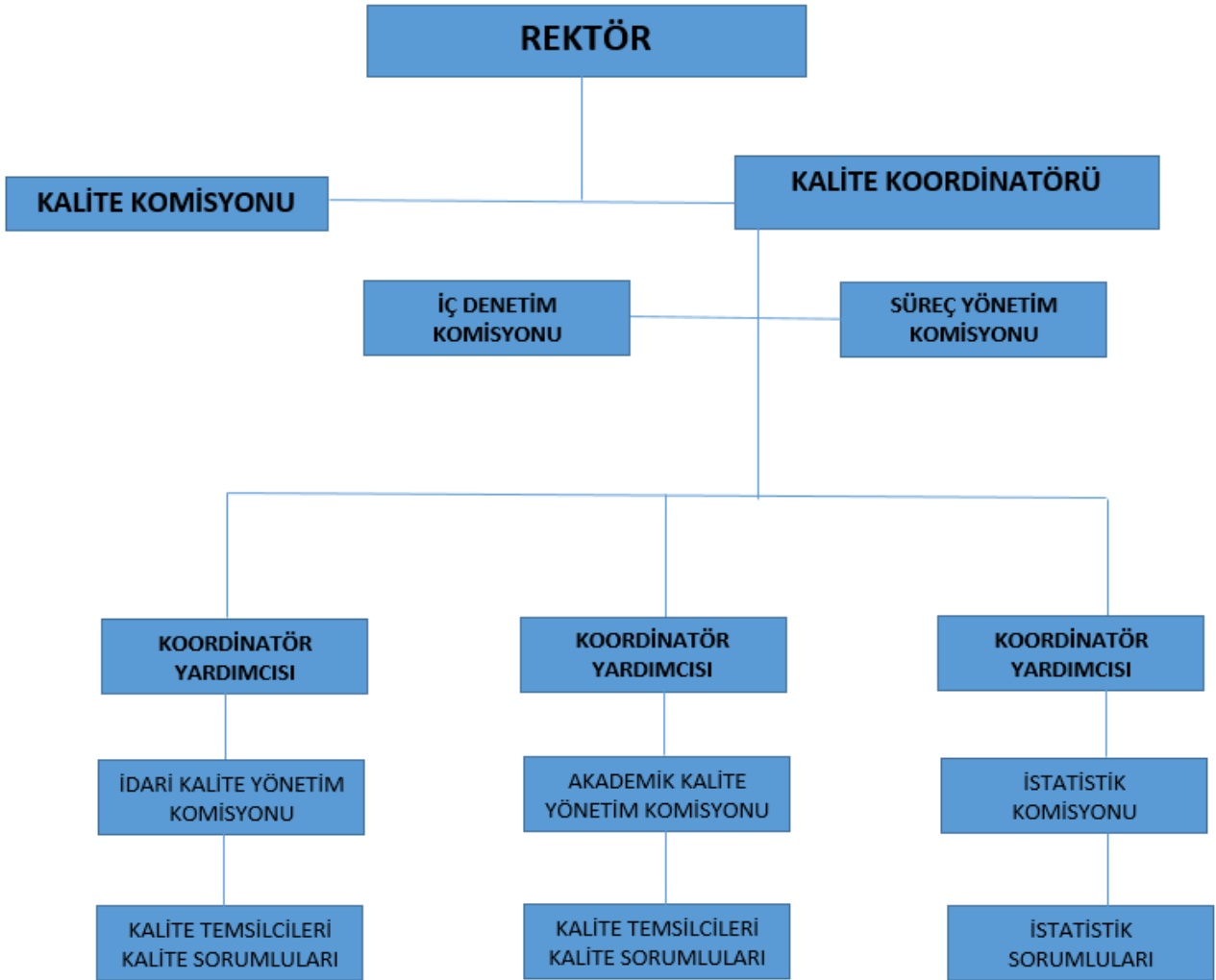
KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİMİZ

	Ad Soyad	Görev
1	Prof. Dr. Alim YILDIZ	Başkan
2	Prof. Dr. Ünal KILIÇ	Üye
3	Prof. Dr. Bülent ERDEM	Üye
4	Prof. Dr. İdris ZORLUTUNA	Üye
5	Prof. Dr. Hüseyin SARI	Üye
6	Prof. Dr. Mustafa DEĞİRMENCİ	Üye
7	Prof. Dr. Zahid Tefvik AĞAOĞLU	Üye
8	Prof. Dr. Hülya TOKER	Üye
9	Prof. Dr. M. Hilmi BULUT	Üye
10	Prof. Dr. Sezai ELAGÖZ	Üye
11	Prof. Dr. Meltem SARIOĞLU CEBECİ	Üye
12	Prof. Dr. İlhan ÇETİN	Üye
13	Doç. Dr. Hakan YEKBAŞ (Genel Sekreter)	Üye
14	Doç. Dr. Baki KESKİN	Üye
15	Doç. Dr. Serkan AKKOYUN	Üye
16	Doç. Dr. Meral KELLEÇİ	Üye
17	Doç. Dr. Özge ÇEVİK	Üye
18	Yrd. Doç. Dr. Mehmet GÜL	Üye
19	Yrd. Doç. Dr. Erkan YEŞİLTAŞ	Üye
20	Yrd. Doç. Dr. Gökhan ARSLAN	Üye
21	Yrd. Doç. Dr. Uğur TUTAR	Üye
22	Altan ÖZBEK (Strateji Geliştirme Daire Başkanı)	Üye
23	Emrullah GÖK (Öğrenci Temsilcisi)	Üye

Üniversitemiz; Kalite Komisyonu'nun görevlerini, çalışma usul ve esaslarını; 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi doğrultusunda yapmaktadır.

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/74524>

Aşağıdaki tabloda belirtildiği üzere Kalite Güvence Sistemi, tüm birimlerin stratejik plan ve hedefler doğrultusunda; eğitim-öğretim ve Araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, yıllık raporların takibi ve birim kalitesinin geliştirilmesi, iç değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunun hazırlanması, dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkların yapılması, gibi faaliyetler kurulma aşamasında olan Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılacaktır.



Ayrıca iç ve dış paydaşların Kalite Yönetim süreçlerine katılımının sağlanması için, iç kontrol sistemi eğitimleri ile birlikte tüm akademik ve idari personelin kalite yönetim sürecine ilişkin bilgilendirilmesi ve katılımının sağlanması amacıyla toplantılar ve seminerler düzenlenmektedir. Üniversite Öğrenci Konseyi Başkanının çalışmalarını etkin bir şekilde yürütebilmesi için bir ofis ve yeterli ofis donanımı tahsis edilmiş olup, öğrencileri ilgilendiren konularda Senato toplantılarına katılmakta ve katkı sağlamaktadır.

C.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

Üniversitemizde gerek ön lisans, gerek lisans ve gerekse lisansüstü seviyede açılan/açılacak program ve bölümler, Türkiye Yükseköğretim vizyonu yanında öncelikle bölgenin olmak üzere ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca uzaktan eğitim-öğretim programlarının planlamasında ise, ülkemizin mevcut ihtiyaçlarının giderilmesi ve gelişen dünya koşulları göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversitemizin tüm birimlerinde yürütülen programların müfredat ve eğitim amaçlarının belirlenmesinde, iç ve dış paydaşların, iş dünyasının, meslek örgütlerinin, üniversitemiz öğrencileri ve mezunlarının görüşleri doğrultusunda, taraflarla yapılan çalıştaylar, mülakatlar ve anketlerden elde edilen veriler ışığında sürekli bir gözden geçirme ve revizyon söz konusudur. Bu anlamda enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları yönetim kurullarınca değerlendirilerek gereksinim duyulan düzenlemelerle ilgili talepler her yıl Nisan-Mayıs aylarında Senatoya sunulmak üzere Bologna Eşgüdüm Komisyonu'na değerlendirilmesi için gönderilir. <http://bologna.cumhuriyet.edu.tr/> Komisyon ve Senato tarafından uygun görülen düzenlemeler değerlendirilerek programların revizyonu gerçekleştirilir. Bununla birlikte uluslararası dış paydaşlar ve öğrenci ve akademisyen değişimini kolaylaştırmak amacıyla gerekli müfredat değişiklikleri, AKTS denklik çalışmaları yapılmaktadır.

Program yeterlilikleri, AKTS etiketi kapsamında mezun öğrencinin sahip olması gereken yeterlilikler, AKTS bilgi paketinde her ders için ayrı ayrı belirtilmiştir. Her dersin öğrenme çıktıları ve program çıktıları sistemde yer alarak, öğrenciye konu hakkında detaylı bilgi vermektedir. Ayrıca her program için genel yeterlilikler de bilgi paketinde yer almaktadır.

Tüm akademik birimlerde müfredat ve program yeterlilikleri belirlenirken, mezunlarımızın iş bulma olanakları ve istihdam edildikleri alanlarda kariyer yapabilmeye olanaklarının artırılmasına yönelik bilgi, beceri ve yetkinlikler ortaya çıkarılmaktadır. Üniversitemizde ders kredileri TYYÇ doğrultusunda, yarıyıl bazında 30 AKTS, yıl bazında 60 AKTS'lik iş yüküne göre düzenlenmiştir. Tüm programlarda krediler teorik ders saatleri, laboratuvar çalışması, proje hazırlanması, pratik çalışma, staj, seminer, problem saati, bireysel çalışma, sınav ve diğer değerlendirme aktiviteleri düşünülerek verilmiştir.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) programların yeterlilikleri belirlenirken temel referans olarak kabul edilmekte ve program revizyonları yapılırken TYYÇ'ye uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. <http://tyyc.yok.gov.tr/> Bazı programlarla ilgili ulusal ölçekte hazırlanmış program yeterlilikler çerçevesi ve "çekirdek eğitim programları (ÇEP)" dikkate alınmaktadır. Yükseköğretim Kurulu tarafından zorunlu hale getirilen İş Sağlığı ve İş Güvenliği dersi gerekli fakültelerin müfredatlarına ilave edilmiş ve bu konu ile ilgili ülke gereksinimlerini karşılamak amacıyla lisansüstü programlar açılmıştır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitenin genel ağıdaki bilgi paketi sayfalarında kamuoyuna ilan edilmektedir.

2. ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Üniversitemiz Anadolu'nun merkezinde yer almakta olup, turizm açısından da stratejik bir öneme sahiptir. Özellikle kaplıca turizminde önemli bir potansiyele sahip olması nedeniyle ilgili programlarda öğrenim gören öğrencilerimize, bu turistik tesislerde staj imkânı sağlanmaktadır. Bu bağlamda, öğrencilerimizin üniversitemiz bünyesinde oluşturulan uygulama alanlarında aktif olarak çalışmaları sağlanmaktadır. Bu sistem içerisinde turizm alanında eğitim-öğretim gören her öğrencinin bu uygulama alanlarında dönemde en az 56 saat uygulama yapmaları zorunlu hale getirilmiştir. Diğer taraftan, üniversitemizde sıkça gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere öğrencilerimizin aktif olarak katılımı temin edilmektedir.

Üniversitemizde ilk kayıtlar ve kayıt yenileme, eğitim öğretim dönemleri, eğitim öğretim süreleri, eğitim öğretim programları, yatay geçişler, çift anadal ve yan dal lisans programları, dikey geçişler, intibaklar, yabancı uyruklu öğrencilerin kabul, kayıt ve intibakları, ikinci öğretim, uzaktan eğitim-

öğretim, yabancı dille eğitim-öğretim, ulusal ve uluslararası öğrenci değişimi, dersler, sınav ve değerlendirme, devam zorunluluğu, sınavlar, başarılı olma, başarısız olma, sınav sonuçlarına itiraz, kayıt dondurma, mazeretler ve ilişik kesme gibi tüm iş ve işlemleri ile ilgili süreçler 11.07.2013 tarih ve 28704 sayılı resmi gazetede yayımlanan Cumhuriyet Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiş ve ilgili yönetmelik öğrencilerin ulaşabileceği şekilde <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/42455> adresinde yayınlanmaktadır.

Üniversitemizdeki ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, öğrencilerin ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak amacıyla Üniversite Öğrenci Konseyi oluşturulmuş olup, her iki yılda bir konsey seçimi ve Konsey Başkanlığı seçimleri yenilenmektedir.

Genel not ortalamasının (GNO) hesaplanması, öğrencilerin kredi ve notlarına göre yapılı ve transkriptlerinde gösterilir. AKTS kredilerinin belirlenmesinde önce üniversite ve fakülte düzeyinde ortak olan derslerin kredileri belirlenmiştir. Daha sonra, her programa ait olan derslerin AKTS kredileri, bölüm akademik üyelerinden oluşan kurulun çalışmaları ile belirlenmiştir. Programlara sonradan eklenen dersler içinde aynı uygulama takip edilmektedir.

Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Birimleri Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak Dış İlişkiler Birimi tarafından değişim programı dâhilinde Erasmus/Erasmus+ anlaşması olan ülkelere gitmeye hak kazanan öğrenciler, başvurularını yapmadan önce, öğrenim protokollerini fakültelerine onaylatmaları istenir. Öğrenci Erasmus/Erasmus+ danışmanı ile birlikte ders eşleşmelerini yapar, bölüm kurulu ve fakülte kurulu kararı ile onaylanmış olur. <http://erasmusplus.cumhuriyet.edu.tr/> Öğrenci yurt dışından geldiğinde de, yurt dışından gelen transkriptler baz alınarak, öğrenci gitmeden önce yapılan ders eşleştirme protokolüne uygun olarak not dönüşüm tablosu hazırlanır ve bu dersler transkriptlere işlenir.

Cumhuriyet Üniversitesi öğrencileri kendi başarı durumlarını yazılı Bilgi İşlem Daire başkanlığı tarafından yapılan öğrenci otomasyon sistemi üzerinden kendilerine verilen şifreleri ile takip edebilirler. <https://uys.cumhuriyet.edu.tr/>, <http://ubs.cumhuriyet.edu.tr/> <https://uys.cumhuriyet.edu.tr/cuyos/>

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için üniversitemizin ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliklerinde belirtildiği şekliyle uygulanmakta ve bilgi sistemleri vasıtası ile kontrolleri yapılmaktadır. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/95720>

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler, üniversitemizin ön lisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliğinde ve mazeret sınavları ile ilgili usul ve esaslarında yer almaktadır.

5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereğince 14/08/2010 tarih ve 27672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği", 03/01/2013 tarih ve 28517 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik", 25/04/2013 tarihli ve 28636 sayılı resmi Gazete'de yayımlanan 6462 sayılı "Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Yer Alan Engelli Bireylere Yönelik İbarelerin Değiştirilmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ve 14/02/2014 tarihli ve 28913 Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümleri gereği olarak, üniversitemizde öğrenimine devam eden engelli öğrencilerin daha iyi koşullarda eğitim alabilmesi için Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuştur. <http://engelliogrenci.cumhuriyet.edu.tr/> Engelli öğrencilerin merkez yerleşke alanı içerisinde ve yüksekokul yerleşkelerinde ulaşım olanaklarının geliştirilmesi adına tespitler yapılmış ve gerekli önlemler alınmıştır. Rektör Yardımcısının başkanlık ettiği, bütün akademik ve idari birimlerden birer personelin yer aldığı Engelli Öğrenci Birimi temsilcileri çalışmalarına ve incelemelerine devam etmekte olup, kampüs alanında ve binalarda engelli öğrencilerimizin yaşamını kolaylaştıracak her türlü öneriler bu birim tarafından titizlikle takip edilmektedir.

Öğrencilerin, akademisyen ve idari personelin beklentileri, görüş ve önerileri alınarak üniversitemiz kalite komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca

<http://www.cumhuriyet.edu.tr/rektoreyaziyorum.php> sayfasında “Rektöre Yazıyorum” linkinden tüm görüş ve öneriler direk olarak iletilme ve değerlendirme imkânı sağlanmaktadır.

3. ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA

Öğrencilerin kabulü ile ilgili tüm süreçler Yüksek Öğretim Kurulunun belirlediği kriterlere uygun olarak yürütülmektedir. Yeni öğrencilerin kuruma ve programa uyumlarının sağlanması için üniversitemiz genelinde ve bölümler bazında çeşitli programlar (konferanslar, oryantasyon faaliyetleri, broşür vb.) düzenlenmektedir. Ayrıca öğrencilerimize ilgili program bilgilendirmeleri danışmanlarca yapılmaktadır.

Üniversitemizde e-devlet sistemi üzerinden öğrenciler için e-kayıt zorunlu olmayıp isteğe bağlıdır. Çevrimiçi (Ya da İnternet üzerinden) kayıt yaptırmayan öğrencilerimiz duyurulan kayıt tarihlerinde ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarına (İlçe Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokullara kayıt yaptıracak öğrenciler ilgili ilçelere) şahsen gelerek kayıtlarını yaptırabilmektedirler.

Başarılı öğrencilerin kuruma kazandırılmaları için lisansüstü eğitim yapmaları, bilimsel toplantılara katılmaları ve akademik yeteneklerinin geliştirilmesi teşvik edilmektedir. Öğrencilerimizin danışmanları ile birlikte yaptıkları Araştırmaları sunmaları ve bilimsel etkinliklerde bulunmalarını cazip hale getirmek için olanaklar ölçüsünde destek sağlanmaktadır (Ulaşım, kongre kayıt ücreti vb.). Bununla birlikte kariyer günleri planlanmakta ve öğrencilerimizin aktif rol almaları sağlanmaktadır.

Başarılı öğrencilerimiz her yıl bölümler tarafından değerlendirilerek not ortalamasına göre Onur ve Yüksek onur Belgeleri ile ödüllendirilmektedirler. Ayrıca başarılı öğrencilerimiz çeşitli burslarla (barınma, yemek ve eğitim-öğretim bursları) desteklenmektedir. Öğrencilerimizin her alanda aldıkları başarılar (sanat, spor vb.) ödüllendirilmektedir.

Öğrencinin akademik başarısının gelecekte (örneğin dikey geçiş sınavında, yüksek lisans ya da iş başvuruları sırasında) onlara getireceği avantajlar öğrencilere eğitim-öğretim süreci boyunca çeşitli etkinlikler ile aktarılmaktadır.

Başarılı öğrencilerimiz TUBİTAK ve Bilimsel Araştırma Projelerine bursiyer olarak dâhil edilmektedir. Böylece öğrencilerimizin bilimsel araştırmalara yönelik tecrübe kazanmaları ve kendi projelerini üretebilecekleri bir donanıma ulaşmaları hedeflenmektedir.

Başarılı öğrencilerimiz başta olmak üzere tüm öğrencilerimiz Erasmus/Erasmus+, Farabi ve Mevlana değişim programlarının hakkında bilgilendirilmekte ve katılımları teşvik edilmektedir. <http://www.cumhuriyet.edu.tr/index.php?cubid=402>

Bütün öğrencilerimize alanında uzman akademik personelimiz tarafından kesintisiz akademik danışmanlık hizmeti sunulmakta ve öğrencilerin akademik gelişimleri ders kayıt aşamasından, mezuniyete kadar geçen süreçleri sürekli olarak yakından takip edilmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, öğrenci değişimi gibi hususlarda gerekli düzenlemeler mevcuttur. Üniversitemiz 2007 yılından itibaren Bologna süreci çerçevesinde uyum çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda öğrenci hareketliliğini teşvik etmek ve farklı Yükseköğretim kurumları arasındaki tanınma sürecini ve şeffaflığı arttırmak amacıyla AKTS kredilendirme sistemi uygulanmaktadır. Öğrenci hareketliliğini arttırmak amacıyla her bölümde yer alan öğrenci değişim programı koordinatörleri tarafından öğrencilere bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu bilgilendirmelerin daha sistemli olması yönünde çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca tüm birimlerimiz tarafından diploma denklikleri çalışması yapılmış, diploma ekleri güncellenmiştir. Yönetmeliklerimiz Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygundur.

4. EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU

BİRİMLER	Prof.	Doç.	Yrd. Doç. Dr.	Öğr. Gör.	Ar. Gör.	Uzman	Okutman	Toplam
Rektörlük						2	11	13
Edebiyat Fakültesi	22	15	47	15	28	1		128
Tıp Fakültesi	89	41	65	1	247	5		448
Mühendislik Fakültesi	38	15	56	2	50	3		164
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9	19	18	7	30			83
İlahiyat Fakültesi	16	8	16	5	12	1		58
Diş Hekimliği Fakültesi	8	11	15		43			77
Eğitim Fakültesi	6	9	48	9	36	1	1	110
Güzel Sanatlar Fakültesi	1		7	3	12		4	27
Teknik Eğitim Fakültesi					1			1
İletişim Fakültesi		1	8	2	12			23
Sağlık Bilimleri Fakültesi	4	5	25	3	26			63
Veteriner Fakültesi	4	9	21		11			45
Teknoloji Fakültesi		4	15		16			35
Fen Fakültesi	25	20	25	5	19	1		95
Eczacılık Fakültesi	1	3	14		16			34
Mimarlık Fakültesi			4		6			10
Beden Eğitimi ve Spor YO		1	4	12	2		1	20
Yabancı Diller Yüksekokulu							29	29
Turizm İşletmesi ve Otelcilik YO		1	5	2	2			10
Sivas MYO		1	10	48		1		60
Divriği MYO				14				14
Sağlık Hizmetleri MYO		3	6	12				21
Şarkışla Aşık Veysel MYO		1	2	18			2	23
Gürün MYO				16				16
Kangal MYO				19				19
Yıldızeli MYO			2	23			1	26
Zara MYO			1	16			1	18
Suşehri Timur Karabal MYO			4	13				17
Cumhuriyet MYO			3	31				34
Gemerek MYO			1	16				17
Hafik MYO				18				18
İmranlı MYO			2	4				6
Zara uygulamalı bilimler Y.O			2	5	2			9
Suşehri Sağlık yüksekokulu			3	5	3			11
Türk Müziği Devlet Konservatuvarı				2				2
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					2			2
Fen Bilimleri Enstitüsü					12			12
Sosyal Bilimler Enstitüsü					14			14
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					4			4
Koyulhisar MYO			1	5				6
TOPLAM	223	167	430	331	606	15	50	1822

Akademik Personel Sayıları (2016 Sonu İtibariyle)

Üniversitemizin eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilecek nicelik ve nitelikte akademik kadrosu bulunmaktadır. Üniversitemizin her yıl tercih edilebilirliği artmaktadır. Dolayısı ile artan öğrenci sayısına paralel olarak nitelikli akademik kadronun da artması hedeflenmektedir. Ancak bazı alanlarda ve özellikle yeni açılan bölüm ve programlarımızın daha iyi eğitim-öğretim verebilmeleri için nitelikli akademik kadroya ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle ilçelerde yer alan meslek yüksekokullarında öğretim üyesi sayısının sınırlı olduğu dikkati çekmektedir. Bu birimlerimizin bölümlerinde yer alan akademik kadroların iyileştirilmesine yönelik çalışmalarımız sürmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinde daha nitelikli eğitim-öğretim faaliyeti sürdürmek, lisans ve lisansüstü programları zenginleştirmek için yeni akademik kadrolara ihtiyaç duyulmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler;

4.1. Öğretim üyeliğine (profesör, doçent, yardımcı doçent) atanma

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23. 25. ve 26. maddelerine göre yapılan atamalardır.
- Üniversitemizde açık bulunan öğretim üyesi kadrolarına atama yapmak üzere Üniversitemiz birimlerinden gelen talepler değerlendirilir. Söz konusu talepler Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek ilan edilmesi istenilen kadrolar için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından kullanma izni istenir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca (Yürütme Kurulu kararı ile) 78 s. KHK 5.maddesi göre kullanma izni verilen kadrolar Resmi Gazete'de, günlük gazetede ve Üniversitemizin web sayfasında ilan edilir.

4.2. Profesör ve doçent kadrosuna başvurular;

- Resmi Gazete'de yayımlanan ilanda belirtilen başvuru tarihlerinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) yapılır.
- Atama başvurusunda bulunacak öğretim üyesi, akademik yayınlarını içeren bilimsel dosyasını hazırlar ve Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) bir dilekçe ekinde teslim eder.
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin 16. ve 20.maddesi uyarınca Doçent kadrosuna başvurular için varsa biri ilgili birim yöneticisi olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanından yoksa en yakın bilim alanından Rektör tarafından üç profesör (en az birinin başka bir Üniversitenin öğretim üyelerinden olması gerekir), Profesör kadrosuna başvurular için ise ilgili bilim alanından Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen beş profesöre (en az üçünün başka bir Üniversitenin öğretim üyelerinden olması gerekir) bilimsel dosyalar posta yolu ile gönderilir.
- Seçilen profesörlerden gelen raporlar doğrultusunda adayın söz konusu kadroya atanıp atanmaması konusuna Üniversite Yönetim Kurulunda karar verilir.
- Üniversite Yönetim Kurulunda atanmasına karar verilen adayın ataması yapılır. Atanmaması yönünde karar verilen adaya ise bilgi yazısı yazılır.

4.3. Yardımcı doçent kadrosuna başvurular

- Resmi Gazete'de yayımlanan ilanda belirtilen başvuru tarihlerinde ilgili birime yapılır.
- Atama başvurusunda bulunacak öğretim üyesi, akademik yayınlarını içeren bilimsel dosyasını hazırlar.
- Adaylar hazırladığı bilimsel dosyalarını, ilgili birime bir dilekçe ekinde teslim eder.
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin 8.maddesi uyarınca fakültelerde ve fakülteleğe bağlı kuruluşlarda dekan, enstitü ve yüksekokullarda müdürler; biri o birimin yöneticisi, biri de o üniversite dışından olmak üzere üç profesör veya doçent tespit ederek bunlardan adayların her biri hakkında yazılı mütalaa isterler. Dekan veya ilgili müdür kendi yönetim kurullarının görüşünü de aldıktan sonra önerilerini rektöre sunar.
- Rektörlük Personel Daire Başkanlığına gelen atama teklifleri incelenerek adayın ataması yapılır.

4.4. Öğretim yardımcılığına (öğretim görevlisi, araştırma görevlisi vb.) atanmalar

- Öğretim yardımcılığına (öğretim görevlisi, Araştırma görevlisi, okutman, uzman, çevirici vb.) atanmalar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun; 31., 32., 33., 50. maddelerine göre yapılan atamalardır.
- Üniversitemizde açık bulunan öğretim elemanı kadrolarına atama yapmak üzere birimlerimizden gelen talepler değerlendirilir ve Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek kadrolara Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından kullanma izni istenir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 78 s. KHK 5.madde gereğince kullanma izni verilen kadroların başvuru koşulları Rektörlük (Personel Dairesi Başkanlığı) tarafından ilan için

Yükseköğretim Kuruluna gönderilir. Yükseköğretim Kurulu onayladığı ilan metnini kendi web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurur.

- Yükseköğretim Kurulu web sayfasında ilan edilen kadrolar için adaylar, başvuru tarihleri arasında ilanda belirtilen ilgili birime istenen belgelerini bir dilekçe ekinde teslim eder.
- Başvurunun ilgili birim tarafından Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile ilgili kadroya ait Üniversitemiz Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanma ve Yükseltme İlkeleri uyarınca oluşturulan jüri tarafından değerlendirilir.
- Sonuçlar ilgili birimin web sayfasında ilan edilir. Başarılı olan adaylar) ilgili birim tarafından, kadroya atanma işlemlerinin tamamlanması amacıyla, bir resmi yazı ile bağlı olduğu dekanlık veya müdürlük tarafından Üniversite Personel Dairesi'ne bildirilir.
- Personel Dairesi gerekli işlemleri tamamlayarak, atama kararnamesini onay için Rektörlük Makamına sunar.
- Rektörlük oluru alındıktan sonra kişinin atanma onayı birime dekanlık/müdürlük kanalıyla gönderilerek ilgili kişinin göreve başlama tarihinin bildirilmesi istenir.
- İlgili birim, adayların göreve başlama tarihini Personel Dairesine bildirir ve atanma işlemi tamamlanmış olur.

4.5. ÖYP ile ilgili atama

- ÖYP: Öğretim Üyesi yetiştirilmesi amacıyla Yükseköğretim Kurulunun uygun gördüğü yükseköğretim kurumlarında açılan bir programdır.
- Rektörlük tarafından ÖYP kapsamında atamak istedikleri Araştırma görevlisi kadroları ile başvuracak adaylarda aranacak lisans veya lisansüstü mezuniyet alanlarına ilişkin özel şartlar belirlenerek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilir.
- Yükseköğretim Kuruluna atama yapılacak ÖYP Araştırma görevlisi kadrolarını kendi resmi internet sitesinde ilan eder.
- Adaylar, Yükseköğretim Kurulunun resmi internet sitesinde ilan edilen ÖYP Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularını, söz konusu internet sitesi üzerinden beyan usulüne göre yapar.
- ÖYP Araştırma görevlisi kadrolarına yerleştirmeler Yükseköğretim Kurulu tarafından ÖYP puanı esas alınarak merkezi sistemle yapılır.
- İlan edilen kadrolara yerleştirilen adayların beyanlarının doğruluğunun kontrolü yapılır.
- Ataması yapılacak ilgili kişiler başvuru evrakları (ilk defa ataması yapılacak akademik personel için gerekli olan evrak) ile birlikte ilgili birime başvururlar.
- İlgili birimler başvuru ve atama evrakının kontrolünü yaparak evrakı Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığına) iletir.
- Rektörlükçe (Personel Daire Başkanlığınca) atama evrakı tamam olan adayın ataması yapılarak kararnamesi ilgili birime tebellüğ işlemleri yapılmak üzere göreve başlamasının bildirilmesi için gönderilir.

4.6. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları İle İlgili İşlemler

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34. maddesine göre ücretli ya da ücretsiz olarak yapılan görevlendirmelerdir.
- İlgili Fakülte/Enstitü/Yükseköğretim Kurulu Yönetim Kurulu kararı ile yapılan teklif, uygunluğunun kontrolü için Üniversite Yönetim Kurulu ile oluşturulan "Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu"na gönderilir.
- Komisyon tarafından incelenen dosyalara ait rapor Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır.
- Üniversite Yönetim Kurulunda çalıştırılması uygun bulunan adaylar ücretli olarak görevlendirilecek ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına; ücretsiz olarak görevlendirilecek ise kişinin Üniversitemizden herhangi bir maddi talepte bulunmayacağına ait belge

- düzenlenmesi için ilgili birime gönderilir. İlgili birimden gelen belge ile birlikte dosya Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.
- Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun bulunan görevlendirmelere ait ikamet izni harcı ve çalışma izni harcının yatırılması istenir.
 - İlgili birimlerce söz konusu harçlara ait dekontlar rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) yazı ekinde gönderilir.
 - İlgili birimden alınan dekontlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilerek çalışma belgesi düzenlenmesi istenir.
 - Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca düzenlenen çalışma belgesi alındığında ücretli olarak çalıştırılacak kişiler için sözleşme düzenlenmeden önce belgeler ön mali kontrol için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilerek uygunluk beklenir.
 - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ön mali kontrolü uygun bulunduğu bildirilen adaya ait sözleşme Rektörlükçe düzenlenerek ilgili birime adaya imzalatılmak üzere gönderilir.
 - İlgili birimce adaya söz konusu sözleşmeler imzalatılarak işlem sonuçlandırılır.
 - Ücretsiz çalıştırılacak aday için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan çalışma belgesi tutanak karşılığında adaya teslim edilerek işlem sonuçlandırılır.
 - Bölüm ve programların talepleri doğrultusunda 2547 Sayılı Kanunun ilgili hükümleri gereğince dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirilmektedir.
 - Üniversitemize öğretim elamanı alınırken ilgili program ya da bölümde yer alan anabilim dalı ya da bilim dallarında dengeli bir dağılım gözetilerek eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi güvence altına alınmaktadır.
 - Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için üniversitemiz bünyesinde bulunan uygulama alanlarında ve laboratuvarlarda aktif olarak yer almaları temin edilmektedir. Diğer taraftan, öğretim üyelerinin bilimsel Araştırma projesi talepleri yerine getirilmektedir. Saha/alan çalışması, bilimsel aktivitelere katılma, lisansüstü eğitim yapma, yurt içi ve dışında yabancı dil eğitimi alma talepleri karşılanmaktadır. Bilimsel proje hazırlama eğitimleri verilmektedir.
 - Üniversitemiz öğretim elemanlarının bilimsel aktivitelerinin teşvik edilmesi için ödüller verilmektedir.
 - Üniversitemiz, öğretim üyelerinin nicelik ve nitelik yönünden yüksek düzeyde olması için senato tarafından hazırlanıp YÖK tarafından uygun görülen Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri'ni uygulamaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreçlerinde puan sisteminin getirilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

5. ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, laboratuvar, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) büyük bir oranda sağlamaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmektedir. Üniversitemizin ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimlerinde kullanılan tüm sınıf ve amfilerinde yansıtım cihazı ve bilgisayar bulunmaktadır. Bunun dışında bazı eğitim birimlerinde akıllı tahtalar yer almaktadır. Sağlık alanında öğrencilerin daha nitelikli öğrenme ortamlarının oluşturulması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu doğrultuda benzetim laboratuvarları kurulmuştur. Üniversitemiz uzaktan eğitim verecek teknolojiye sahiptir. Bilişim teknolojileri kullanımı yaygındır (tüm kampüs içerisinde uzaktan eğitim kapsamındaki imkânlar ve EDUROAM kullanımı gibi). Üniversitemizin tüm yerleşkelerinin açık ve kapalı alanlarında internet kullanımı bulunmaktadır. Üniversitemiz ve Millî Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol çerçevesinde Eğitim Fakültemiz ve YEĞİTEK (Yenilik ve Eğitim Teknolojileri) Genel Müdürlüğü işbirliği ile öğretim elemanlarımıza ve öğrencilerimize "Eğitimde Teknoloji Kullanımı" ve "Fatih Projesi" kapsamında eğitimler vermeye başlanmıştır. Eğitimler neticesinde öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin teknolojik pedagojik yeterliliklerini arttırmaları ve e-içerik geliştirip kullanabilmeleri amaçlanmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak;

- Öğrenci kulüpleri ve iş piyasası ile tanışmalarını sağlayıcı seminerler, teknik geziler, sergiler vb. faaliyetler ile sağlanmaktadır.
- Danışmanlık hizmetleri bünyesinde öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik kongre, çalıştay, sempozyum, konferanslara yönlendirilmekte, kariyer günleri düzenlenmektedir.
- Ayrıca sektör temsilcileri aracılığıyla bu tür bilgilendirme toplantıları sağlanmaktadır.
- Kurumumuzda öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik dersler verilmektedir.
- Öğrencilerimize yönelik her yıl istihdam fuarı düzenlenmekte ve işletme yöneticileri davet edilmektedir. Ayrıca, kariyer günleri kapsamında yine işletme yöneticileri davet edilmekte ve bütün bu uygulamalar öğrencilerin staj ve işyeri bulma konusunda destek sağlamaktadır.
- Kurum dışı destekler staj faaliyetleri, düzenlenen teknik geziler ve bölüm başkanlıkları tarafından gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları ile sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek, okul sektör etkileşimi aracılığıyla yürütülmektedir.
- Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması ve Staj gibi dersler vasıtasıyla kurum dışı destekler alınmaktadır.
- Öğrencilerimize psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri üniversitemiz bünyesinde sağlanmaktadır.
- Üniversitemizde, öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını etkin ve sosyal biçimde geçirebileceği birçok kulüp ve topluluk bulunmaktadır. Yıl boyunca çeşitli etkinliklerle faaliyetlerini sürdüren bu kulüp ve topluluklar katılımcı, üretken ve işbirliği temel ilkeleriyle öğrencilerin meslek alanlarının, farklı ilgi alanlarının ve sosyal çevrelerinin gelişmesine destek olmaktadır. Ayrıca her sene üniversitemiz tarafından geleneksel hale getirilen ‘Spor Şenlikleri’ düzenlenmekte, fakülte ve yüksekokullar tarafından düzenlenen spor faaliyetleri desteklenmektedir.
- Üniversitemiz Engelsiz Üniversite Birimi vasıtasıyla engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektedir.
- Uluslararası İlişkiler Ofisi vasıtası ile de üniversitemizin uluslararası platformda bilgi ve eğitim koordinasyonunu ve işbirliğini sağlamaktır. Uluslararası öğrencilere TÖMER bünyesinde Türkçe dil eğitimi verilmektedir.
- Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu tüm iş ve işlemler bölüm ya da programdan başlayarak tüm eğitim-öğretim organlarının katılımıyla senato ya da yönetim kurulu tarafından usul ve esaslar belirlenerek yönerge ve yönetmelikler çıkartılmaktadır. Aynı zamanda senato ve yönetim kurulu kararlarının uygulanma durumu da denetlenmek suretiyle sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği güvence altına alınmaktadır.

6. PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

İç paydaşlarımız ile sistematik toplantılar yapılmakta ve bu toplantıların sonuçları üst yönetime sunulmaktadır. Toplantılarda vurgulanan öneri ve geribildirimler eğitim amaçlarının ve müfredatların tasarımında ve güncellenmesinde kullanılmaktadır.

Sektörel işbirliği kapsamında belli aralıklarla farklı sektörlerin temsilcileri ile toplantılar yapılmaktadır. Toplantılarda sektör temsilcilerinin görüş ve önerileri dikkate alınarak tasarım/güncellemelere yansıtılmaktadır. Ayrıca staj yeterlilik değerlendirmesi ve anket faaliyetleri de yapılmaktadır.

Gözden geçirme faaliyetleri bölüm kurulları tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar ile staj değerlendirme komisyonu tarafından her staj dönemi sonunda yapılmakta, eğitim-öğretim dönem başı ve sonlarında iç paydaşlarla yapılan toplantılarla değerlendirilmektedir.

Ayrıca, üniversitemiz BEK (Bologna Eşgüdüm Komisyonu) tarafından belli aralıklarda toplantılar gerçekleştirilmekte ve gerekli düzeltmeler sürekli yapılmaktadır. Elde edilen veriler ilgili kurullarda

değerlendirilerek eğitim öğretim faaliyetlerine yansıtılmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına göre ders ve müfredatlarda güncellemeler, düzenlemeler ve iyileştirilmeler yapılmaktadır.

Mezun öğrencilerin durumlarını takip edebilmek amacı ile kurulan mezun bilgi sistemi ile programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığının izlenmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

Dış paydaşların görüşleri doğrultusunda da işe yerleşen mezunlar hakkında bilgi sahibi olunmaktadır.

Üniversitemizin AKTS ve Diploma Eki Etiketleri sahibi olması, bu konuda sürekli gelişimin ve yeniliğin takip edilmesini güvence altına almaktadır.

D.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ

Kurumun Araştırma stratejisi; Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu, kurulması planlanan Üniversite Kalite Koordinatörlüğü, Üniversite Strateji Plan Komisyonu ve birimlerde ilgili yöneticiler tarafından belirlenerek gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin Araştırma stratejisi ve hedefleri 2018-2022 Taslak Stratejik Planında “Eğitime, Topluma ve Bilimsel Mükemmelliğe Katkı Sağlayacak Bilimsel Araştırmalar Yapmak” amacı altında 3 tane stratejik hedef ile birlikte 17 tane strateji belirlenmiştir.

Kurumun Araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutludur ve bu strateji; disiplinler arası, ulusal/uluslararası ve sektör-sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilerek sağlık, sosyal, fen-mühendislik, eğitim bilimleri alanlarında toplumsal fayda ve ihtiyaca yönelik Araştırmaları gerçekleştirmektir. Kurum, temel ve uygulamalı Araştırmaya önem vermekte ve bu konuda araştırmaların desteklenmesini sağlamaktadır.

Kurum YÖK ve TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli alanlarda kurumun temel Araştırmaları sayısının artırılmasına ihtiyaç vardır bilim, teknoloji ve yenilik yapma yeteneği; sürdürülebilir sosyo-ekonomik gelişmenin ve rekabet üstünlüğü kazanmanın önemli etkenlerinden biri olması sebebiyle, Araştırma kapasitesinin, Ar-Ge ve yenilikçilik bilincinin kurumda geliştirilmesine ihtiyaç vardır.

Kurumumuzda çeşitli alanlarda faaliyet gösteren toplumsal öncelikler göz önünde bulundurularak oluşturulan aşağıda adları yazılı rektörlüğe bağlı 24, UYGAR merkezi bulunmaktadır. Üniversitemizde kurulan her bir merkezin ayrı ayrı belirlenmiş çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

- Anadolu Selçukluları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Arkeoloji Ve Sanat Tarihi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Çevre Sorunları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Koruma Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Folklor Araştırmaları Merkezi
- Geleneksel Ve Tamamlayıcı Tıp Yöntemleri Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- İleri Teknoloji Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Kangal Köpeği Araştırma Ve Yetiştirme Merkezi
- Nanofotonik Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Optik Bilimler Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Proje Koordinasyon Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Radyo-Televizyon Araştırma Ve Uygulama Merkezi
- Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Sağlık Hizmetleri Araştırma Ve Uygulama Merkezi Hastane
- Sanayi Ve Ticaret İşbirliğini Geliştirme, Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Sivas Araştırmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Tabiat Tarihi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Merkezi
- Tarım ve Hayvancılık Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Yeni Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- Yüksek İrtifa Ve Spor Bilimleri Uygulama Ve Araştırma Merkezi

Kurumun Araştırma faaliyetlerinin yanı sıra uygulama ve geliştirme faaliyetleri ile topluma hizmet konularında da çalışmalar yürütmektedir. Bu konuda çeşitli kamu kurumu ve sivil toplum kuruluşları ile etkinlikler düzenleyerek yeni yaklaşımlar belirlemeye çalışmaktadır. Bu konuda daha fazla etkinlikler düzenlenmesi ile eksiklikler giderilebilir.

Kurum, Araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası Araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve bu tür Araştırmaların artırılmasına yönelik çalışmalara başlamıştır. Proje destek

ofisinde (<http://pdo.cumhuriyet.edu.tr>) kurumlar arası işbirliklerinin geliştirilmesi ve Araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi konusunda eğitimler düzenlemekte ve bu noktada koordinasyonu sağlamaktadır. Özellikle kurum dışı kaynaklarla finanse edilen projelerin duyurulması ve projelerin yazımı/yönetimi konusunda Proje Destek Merkezi katkı sağlamaktadır. Bu katkının artırılması için faaliyetlere ait eğitimler (proje yazma eğitimi, proje yönetimi eğitimi, patent yazma eğitimi vb.) kurumumuzca akademisyenlere ve öğrencilere sunulması planlanmaktadır.

Kurumumuz Araştırma stratejisi olarak çok disiplinli Araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Kurum içi kaynaklar kullanılarak Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı tarafından desteklenen "Katılımlı Araştırma Projesi" oluşturulmuştur (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59297>). Bu proje alanı Cumhuriyet Üniversitesi öğretim üyeleri ile Cumhuriyet Üniversitesi dışındaki ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş ortak Araştırma projesidir. Kurum dışı kaynaklar kullanılarak bu kapsamda az sayıda araştırma faaliyetinin olması önemli bir eksikliklerdir. Gerek TÜBİTAK ve gerekse Bakanlıklar ve AB projelerinde disiplinler arası çalışmalara ait ortaklıklar kurulmasının ihtiyaç olduğu belirlenmiştir.

Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile kendi Araştırma stratejileri arasında Sivas ve bölgesi öncelikli alanlarda Araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemekte ve teşvik etmektedir. Bu alanda Araştırma faaliyetlerinin sayısının artırılmasına ihtiyaç vardır.

Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimler açısından etik kurullar oluşturulmuştur. Bunlar, Cumhuriyet Üniversitesi Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu kurulların değerlendirmesi Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Klinik Araştırmalar Şube Müdürlüğü'nün belirlemiş olduğu yönetmelikler ile Bilimsel Araştırma Ve Yayın Etiği Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59302>, Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurul Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59365>, Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59363> bağlı yapılmaktadır.

Kurumumuz Araştırmaların çıktılarını doğrudan ödüllendirmemektedir. Bu konuda iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Kurumumuz Araştırma faaliyetlerine ilişkin verileri ve proje başvurularını CUBAP üzerinden otomasyon üzerinden yapmakta ve paylaşımları gerek mail gerekse web sitesi üzerinden gerçekleştirmektedir. Çeşitli Araştırma faaliyetlerinin duyurusunu web ortamında tüm akademik, idari personel ile öğrencilere duyurmakta ayrıca ilgilenen kişiler içinde çeşitli seminerler şeklinde yapılmaktadır.

Kurumumuzda verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları şuan için sistematik olarak takip edilmemektedir. Bu konuda enstitüler ve mezunlar dernekleri ile birlikte yeni bir sistemin geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumumuz bünyesinde Araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz bünyesinde bulunan İleri Teknoloji Araştırma Merkezi ve fakülteler içerisinde yer alan Araştırma laboratuvarlarının ileri düzeyde analizler gerçekleştirebilmesi için iyileştirmelerin yapılması gerekmektedir. Özellikle öncelikli alanlar kapsamında sanayiye yönelik çalışmalar ve analizlerin yapılması konusunda mevcut cihazların kalibrasyon ve akreditasyonu gerçekleştirilmeli ve laboratuvarların sürdürülebilirliği sağlanması için planlar yapılmaktadır.

Kurumlar arası sözleşmelerde üniversite adına; Rektörlük Makamı tarafından, Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği Üniversite Rektörlüğü güvencesindedir.

2. ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynaklarının, Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun büyüklüğe sahiptir. Ancak artan akademisyen sayısı göz önüne alındığında gelecekte yeterli olamayacağı için yeni planlamaların yapılması gerekmektedir.

Ulusal ve evrensel ölçekte katma değeri yüksek olan projelerin geliştirilebilmesi için kurumun bilimsel araştırma altyapısının, bilim ve teknolojideki yeniliklerin ışığında ve çağın gerektirdiği şekilde güçlendirilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz bünyesinde kurulan İleri Teknoloji Araştırma ve

Geliştirme Merkezinde <http://cutam.cumhuriyet.edu.tr> bulunan laboratuvarlarda akademisyenlerine ve öğrencilerinin gerçekleştireceği Araştırma çalışmalarında ihtiyaç duydukları analiz hizmetlerini gerçekleştirmektedir. Altyapısının güçlendirilip yetkin personellerin görevlendirilmesi ile kurumsal araştırmadaki katkısının daha fazla artırılması gelecek dönem içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmıştır. Merkezimiz bünyesinde bulunan laboratuvarlarda, kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör ayrımı gözetilerek ve farklı fiyatlandırma uygulanarak işlemler yapılmaktadır.

Kaynakların verimli kullanılması açısından BAP birimi üniversite bünyesinde bulunan makine ve teçhizatın gerektiği şekilde kullanımını denetlemektedir. Ayrıca laboratuvarlarda teknik eleman ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanacak ve mevcut personelin hizmet içi eğitimleri tamamlanacaktır.

Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliği içinde yapılan projelerde üniversitemiz kurumsal katkı vermektedir. Bu kapsamda işbirliği yapılacak kurum veya kuruluşların da projeye fon desteği sağlaması esastır.

Kurum dışından hâlihazırda Üniversite Araştırma altyapısını güçlendirmek üzere TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Avrupa Birliği Projeleri Destekleri, Kalkınma Ajansları, Sivil Toplum Kuruluşları gibi çeşitli kuruluşlardan alınan destekler ile Araştırma projeleri mevcuttur. Üniversitemizde son 4 yıla ilişkin kabul edilen CÜBAP, TÜBİTAK, SANTEZ, ERASMUS, DPT, MEVLANA, FARABI, UDAP, TAGEM, ORAN proje sayıları tablolarla gösterilmiştir. Dış kaynaklardan yeterince yararlanılamadığı tespit edilmiştir, artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

CÜBAP Birim Bazında Proje Destekleri

BİRİMLER	2013		2014		2015		2016	
	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek
Tıp Fakültesi	33	696.581	30	305.158	41	662.331	45	1.115.881
Diş Hekimliği	13	205.594	20	26.117	20	313.140	13	237.318
Mühendislik Fakültesi	45	681.715	43	50.661	39	554.284	35	1.042.251
Fen Fakültesi	23	312.087	28	260.261	25	266.858	44	548.334
Edebiyat Fakültesi	6	155.899	5	4.018	2	2.087	5	40.419
Eğitim Fakültesi	3	95.995	5	56.717	7	53.763	8	50.887
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	1	11.094	-	-
İletişim Fakültesi	-	-	-	-	-	-	1	9.997
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	10.125	3	37.702	2	248.000	2	24.705
Veteriner Fakültesi	3	203.868	5	95.703	11	208.150	27	976.093
Eczacılık Fakültesi	7	589.924	2	29.907	8	112.784	18	631.323
İlahiyat Fakültesi	2	13.685	3	57.107	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler F.	2	13.841	1	31.759	4	21.202	9	55.803
Beden Eğitimi ve Spor YO	-	-	-	-	2	16.400	3	23.460
Sivas MYO	1	287.575	1	22.000	1	20.000	1	174.467
Timur Karabal Suşehri MYO	-	-	-	-	-	-	1	19.975
Yıldızeli MYO	-	-	-	-	-	-	1	8.945
Gemerek MYO	-	-	-	-	1	9.979	-	-
Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	1	9.900	1	10.000	1	24.705
TOPLAM	140	3.266.889	147	987.010	165	2.510.072	214	4.984.563

Dış Kaynaklı Projeler

BİRİMLER	2013		2014		2015		2016	
	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek	Proje	Ödenek
SANTEZ	-	-	2	243.201	-	-	-	-
TÜBİTAK	11	850.251	8	1.699.623	11	5.565.351	7	2.089.974
ERASMUS	1	387.650	1	338.150	1	343.550	1	353.800
DPT	-	-	1	17.000.000	-	-	-	-
MEVLANA	1	101.350	1	111.805	1	65.810	1	31.200
FARABİ	1	366.080	1	575.240	1	163.200	1	89.600
UDAP	1	64.000	-	-	-	-	-	-
TAGEM	-	-	1	286.365	1	152.436	1	243.201
ORAN	-	-	1	612.735	1	65.000	1	134.700
TOPLAM	15	1.769.331	16	20.867.119	16	6.355.347	12	2.942.475

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak Üniversitemizde kullanılan bilgisayarlara lisansları kurumumuzca satın alınmış ürünler yüklenmektedir. Lisanslı yazılım ürünlerimiz <http://lisans.cumhuriyet.edu.tr/> web sayfamızda yer almaktadır.

Kurum, Araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesine göre hareket etmektedir. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59302>.

Kurum, Araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların sürdürülebilirliğini mevcut birim demirbaşları ile döner sermaye gelirlerinden, 2547 sayılı kanununun 58.maddesi uyarınca yapılan yasal kesintilerden, mali kaynakların sürdürülmesi ve BAP araştırma ve altyapı projeleri ile sağlamaktadır. Dış kaynaklı projelerin (TÜBİTAK) kurum hisseleri de bu kapsamda değerlendirilmektedir. Bu amaçla özellikle TÜBİTAK destekli proje sayısının artırılması hedeflenmektedir.

3. ARAŞTIRMA KADROSU

- İşe alınan/atanan Araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olması Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen kriterlerin yanı sıra Üniversitemiz tarafından belirlenen kriterlere bağlı kalınarak güvence altına alınmakta olup; gelecek dönemlerde atama ve yükseltme kriterlerinin iyileştirilerek Araştırma personellerinin gerekli yetkinliği ve performansının artırılmasına yönelik adımlar atılması planlanmaktadır.
- Araştırma kadrosunun yetkinliği yapılan projeler ve bilimsel yayınlar ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca üniversitemizin atama ve yükseltme kriterleri doğrultusunda <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59266> gerçekleştirilmektedir. Yapılan mevcut çalışmalar doğrultusunda değerlendirmenin daha gerçekçi ve somut yapılması için 2017 yılı sonuna kadar söz konusu kriterlerde değişiklikler yapılacaktır.
- Araştırma kadrosunda ortak çalışabilecek grup/gruplararası iletişim ve koordinasyonu sağlayarak Proje kaynaklarının doğru ve etkin kullanımı gerçekleştirilmektedir.
- Araştırma performansının nicelik ve nitelik yönünde geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ulusal ve uluslararası bilimsel, mesleki ve eğitim amaçlı faaliyetlerde bulunmaktadır.
- Kariyer planlaması, akademik gelişimi ve Araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik dış kaynaklı ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA gibi değişim programlarıyla araştırmacı personelin performansının artırılmasına yönelik destekler sağlanmakta olup; bu desteklerin kullanımının gelecek dönemlerde hibe miktarlarının ve yararlanan kişi sayısının artırılması planlanmaktadır.
- Bilimsel yayın ve araştırmalara yönelik özendirici destek ve teşvikler dahilinde üniversitemiz iç ve dış kaynaklar(TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı vb.) ile Araştırmacı kadroların ulusal ve uluslararası Araştırmalar kapsamında; panel, eğitim, konferans, sempozyum, kurs ve mesleki beceriler desteklenmektedir.

4. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ

Ulusal ve evrensel ölçekte katma değeri yüksek olan projelerin geliştirilebilmesi için kurumun bilimsel Araştırma altyapısının, bilim ve teknolojiye yeni yenilikler ışığında ve çağın gerektirdiği şekilde güçlendirilmesi ve yeniden yapılandırılması gerekmektedir. Bu süreçte altyapı ve araştırmacı potansiyeli ile akredite olan Araştırma laboratuvar/birimlerinin varlığı Üniversitemizin üretkenliğini, saygınlığını ve rekabet gücünü arttıracaktır. Diğer yandan Üniversitemizin var olan araştırma altyapısı imkânları kurumun tüm Araştırmacılarının kullanımına sunulması ve kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması, bilimsel üretkenliğin artmasına önemli katkı sağlayacaktır.

Üniversitemizin iç kaynaklarına ait Araştırma performansı (CÜBAP), verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırmaların izlenmesine yönelik mekanizma mevcuttur.

CÜBAP Koordinatörlüğü Yönetim Kurulu tarafından proje değerlendirmesi yapılmaktadır. Araştırma performansının hedeflerimize ulaşmasındaki yeterliliği performans çıktıları ile stratejik planda yer alan öngörüler karşılaştırılarak gerçekleştirilmektedir. <http://bapihale.cumhuriyet.edu.tr/>

Dış kaynaklara yönelik mevcut Araştırma faaliyetlerinin verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülüp değerlendirme noktasında düzeltilmesi gereken eksiklikler tespit edilmiş olup 2017 yılı sonuna kadar iyileştirme sağlanacaktır.

Kurumumuzda Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği CÜBAP Koordinatörlüğü tarafından gözden geçirilmektedir. Araştırma projesi desteklenmiş proje yürütücüsü, Gündümlü Araştırma Projeleri ve Lisansüstü Tez Projeleri hariç, projesinin kesin raporunun kabul tarihinden itibaren en geç üç yıl içerisinde ulusal ve/veya uluslararası hakemli dergi ve/veya sempozyum, konferans, kongre türü toplantılara ait bildiri kitaplarında tam metni yayımlanması veya resmi kurum ya da kuruluşlarca bilimsel kurul incelemesinden geçirilmiş tam metni basılan kitaplarda yayımlanması gerekmektedir. Ayrıca projelerin başvuru, değerlendirme izleme ve sonuçlandırma söz konusu linkte yer almaktadır. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59297> Yayın yükümlülüğünü yerine getirmeyen araştırmacıların projesi ile ilgili makale yayımlanana kadar yeni bir grup ve katılımlı Araştırma projesi ile desteklenmez.

E.YÖNETİM SİSTEMİ

1. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

“Çalışanların bilgi ve beceri gelişimini sağlamak ve katılımıcılığı geliştirmek suretiyle çalışma yaşamında memnuniyeti ve verimliliği artırmak” anlayışından hareketle çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Üniversitemizde üretilen hizmetin kalitesi, çalışan personelin bilgi ve beceri düzeyi ile doğru orantılıdır. Kurumsal kimliği, çalışanların kuruma olan bağlılığını, onların bilgi ve yeterlik düzeylerini artırmaya yönelik hedeflerin hayata geçirilmesi hizmet kalitesini artıracaktır. İdari personelin organizasyonel yapı içinde üstlenmiş olduğu görev ve sorumlulukların gerektirdiği yeterlik düzeyine sahip olması, iyi planlanmış bir hizmet içi eğitim programı ile mümkündür. Bu anlamda Personel Daire Başkanlığı altında 2017 yılı başında Eğitim Şube Müdürlüğü kurulmuştur. Söz konusu Müdürlük ilk etapta farklı düzeylerde bulunan personele yönelik olarak eğitim ihtiyaç analizi çalışmaları tamamlanmış olup; 2017 yılı içerisinde 12 eğitimi 954 akademik ve idari personele 23 saat farklı alanlarda hizmet içi eğitim düzenlemiştir. Ayrıca Müdürlük kurumsal ihtiyaçlar ve öncelikler doğrultusunda uygulamalı hizmet içi eğitim programları her ay için ortalama 3 hizmet içi eğitim planlaması yapmıştır. Eğitim ihtiyaç analizi raporu her iki yılda bir personel sayısında ve yapısındaki değişimle birlikte hizmet içi eğitim alanlarında başta mevzuat değişikliği olmak üzere güncellenecektir. Plan dönemi sonunda bütün idari personelin en az bir defa hizmet içi eğitim programına katılımı veya çalışma alanıyla doğrudan ilgili bir eğitim programından yararlanması sağlanacaktır. Kurumsal yönetim yapısının personelin yeterlikleriyle birlikte güçlenmesi ve liyakata dayanan bir personel politikası, çalışanların memnuniyetini ve verimliliğini de doğrudan artıracaktır.

Stratejiler:

- Tüm idari personel görev niteliğine uygun hizmet içi eğitimden geçirilecektir.
- Eğitim ihtiyaç analizi raporu hazırlanmaya devam edilecek ve analiz sonuçlarına göre orta vadeli bir perspektifte programlar belirlenecektir.
- Özellikle eğitim programlarının uygulamalı olmasına dikkat edilecektir.

2. KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

Üniversitemiz insan kaynaklarını doğru işlerde istihdam etmek; bir başka ifadeyle, iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip kişileri seçmek ve bunları kendilerine en uygun birimlere ya da departmanlara yerleştirmek için personelin eğitim öğretim beceri ve tecrübe yönünden yetkinliklerini göz önüne alarak görevlendirmeler yapmaktadır.

Üniversitemiz yeni personelin seçiminde ve işe başlamalarında pozisyon tanımlamalarını (işin gerektirdiği özellikler, görev tanımı, gerekli eğitim seviyesi, deneyimler) ölçüt olarak kullanır. Aday memurlara Devlet memurlarının ortak vasıfları ile ilgili temel eğitim, hizmet sınıfları ve görevleriyle ilgili olarak hazırlayıcı eğitim ve atandıkları hizmet sınıfı ve görevleriyle ilgili olarak uygulamalı eğitim verilmektedir.

Üniversitemizin ihtiyacı ve personelinin talepleri doğrultusunda yapılan unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavları ile liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde çalışanların yükselmeleri sağlanmaktadır. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/43357>

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin yeterli niteliklere sahip olan personel tarafından yapılmasını güvence altına almak için, çalışanların eğitim ihtiyaçları takip edilmekte, gerekli durumlarda eğitim seminerlerine ve konferanslara katılımları sağlanarak, bilgi ve beceri düzeylerini artırmaları hedeflenmektedir. Ayrıca personelin konser, tiyatro vb.kültürel faaliyetlere katılımları teşvik edilerek daha yüksek performans elde edilmek için çalışılmaktadır. http://www.cumhuriyet.edu.tr/kulturelfaaliyet/2017_4_Kulturel_Faaliyet.pdf

Üniversitemize tahsis edilen ödenekler ile öz gelirlerimizin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması için zorunlu ihtiyaçlara öncelik verilmiş, harcamaların planlı, programlı ve zamanında yapılması; mevcut kaynaklarla azami çıktı elde edilmesine çalışılmıştır.

Kaynaklarımızın değerlendirilmesi Kamu Haznedarlığı Genel Tebliğinde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

<http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=9.5.23096&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=kamu%20haznedar%C4%B1%C4%9F%C4%B1>

Taşınır kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bahse konu yönetmelik gereği üniversitemiz harcama birimlerinde, harcama yetkililerince görevlendirilen taşınır kayıt ve taşınır kontrol yetkilileri eliyle taşınır kaynakların yönetimi sağlanmaktadır. Tüm taşınırlar Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü destekli Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine girilmekte olup, takibi bu sistem üzerinden yapılmaktadır. <http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.200611545&sourceXmlSearch=ta&MevzuatIliski=0>

Taşınmaz kaynakların takibi Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik kapsamında gerçekleştirilmektedir. Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleri ile görevli birim ve personel tarafından taşınmaz kayıtları tutulmakta olup oluşturulan formlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında konsolide edilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz mallara ilişkin muhasebe kayıtları Maliye Bakanlığı destekli say2000i sisteminde takip edilmektedir.

3. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

Üniversitede veri girişi, izleme ve güncelleme yetkilendirmeleri iş ve görev tanımlarına göre yapılarak güvence altına alınmaktadır. Toplanan veriler, donanım kaynaklı tehditlere karşı ana sunucuların özel bir yazılım uygulamasıyla, yazılım kaynaklı tehditler ise her yazılımın kendi içinde sürekli güncellenen güvenlik kodları ile korunmaktadır. Kişisel veriler de şifrelenerek sunucularda saklanmaktadır.

Üniversitemizde Kullanılan Yazılımlar

ÖBS – Öğrenci Bilgi Sistemi: Üniversitemizi Yeni Kazanmış Öğrenciler için Ön Kayıt İşlemleri, Kayıt Yenileme İşlemleri, Öğretim Elemanı - Danışman Giriş, Öğretim Elemanı - Danışman - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı - Bölüm Öğrenci İşleri Sorumluları için Giriş işlemleri yapılmaktadır.

ÜBS – Üniversite Bilgi Sistemi: Bologna Süreci Veri Girişi yapılmaktadır.

PBS – Personel Bilgi Sistemi: Personel İşleri Veri Girişi yapılmaktadır.

PBS – Personel Bilgi Sistemi: Personel İşleri Veri Girişleri yapılmaktadır.

BBS – Bordro Bilgi Sistemi: Tahakkuk Memuru Girişi, Kişisel Bordrolar buradan yapılmaktadır.

EKD – Ek ders/Nöbet/Mesai Bilgi Sistemi: Tahakkuk Memuru Girişi yapılmaktadır.

ODS – Optik Değerlendirme Sistemi: Optik Değerlendirme Sistem Girişi yapılmaktadır.

EBYS – Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Evrak takip ve arşivleme işlemleri buradan yapılmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Sistemlerinin kesintisiz 7/24 çalışması sağlanmaktadır. Kurumumuz bünyesinde görev yapmakta olan Ağ ve Sistem Yönetimi ve Donanım ve Teknik Destek Biriminin görevini icra edememesi durumunda tüm otomasyon, IP kamera ve internet erişimini sağlayan cihaz ve ekipmana erişim kesilmektedir.

Sistemlere girişler kısıtlı ve şifreli olup, her kullanıcı yetkisi ve görevi dâhilindeki bilgi ve belgelere ulaşabilmekte ve işlem yapmaktadır. Bu kullanıcıların log (işlem kayıtları) zaman damgası ile damgalanarak saklanmaktadır. Kayıt edilen her türlü veri sistem odasında yedekli olarak tutulmaktadır.

4. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında gerekli teknik şartname ve belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde rekabet unsurunu öne çıkararak kurum dışından idari ve/veya destek hizmetlerinin alımları yapılmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi idaremiz tarafından hazırlanan alıma ait teknik/idari şartname, sözleşmede bir garanti süresinin öngörülmesi ve Kamu İhale Mevzuatına yapılan atıflarla güvence altına alınmaktadır. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin sürekliliği ise yükleniciyle yapılan sözleşme ve kesin teminat bedeli ile güvence altına alınmaktadır.

5. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME

Cumhuriyet Üniversitesi, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak; bilimsel, kültürel, sosyal, sportif vb. gibi pek çok alanda gerçekleştirdiği veya desteklediği faaliyetlerle ilgili güncel haberleri, kamuoyunun istifadesine sunacak şekilde paylaşmaktadır. Bu itibarla kurulduğu tarihten bu güne gerçekleştirilen tüm faaliyetler; gerek üniversitenin kurumsal web sitesi <http://www.cumhuriyet.edu.tr/> üzerinden, gerekse kurumsal süreli yayınlar olan bülten (CÜ Bülten) aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

- Ayrıca yapılacak etkinlikler hakkında; afiş, davetiye, broşür, el ilanı vb. gibi fiziki tanıtım araçları kullanılarak; kamuoyuna ön bilgilendirme sağlamak ve katılımı artırmak amacıyla duyurular yapılmaktadır.
- Üniversitenin kurumsal tanıtımı noktasında; Tanıtım filmi ve tanıtım broşürleri vb. gibi materyaller çeşitli mecralarda kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz akademik ve idari birimleri tarafından üretilen ve kamuoyu ile paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği ise; ilgili birim, kurul ve komisyonlarca takip ve teyit edilmektedir.

6. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ

Üniversite kaynaklarının mali mevzuata uygun kullanılması yanında etkin, ekonomik ve verimli değerlendirilmesine yönelik mali yönetim sistemini şeffaf bir yönetim anlayışı içinde güçlendirmek amacı çerçevesinden hareketle;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde bütçe sistemi kapsamlı bir değişime uğramıştır. Kaynakların bütçe hukukuna uygun kullanılması yanında yeni mali yönetim sistemi başta mali olmak üzere fiziksel ve insan kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını temel bütçesel sonuçlardan birisi olarak belirlemiştir. Nitekim 10 uncu Kalkınma Planında Yükseköğretim sisteminin, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülmesi hedeflenmiştir. Burada rekabetçiliği sağlayacak olan etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik arayışı olacaktır. Bu çerçevede hazırlanan üçüncü kurumsal stratejik plan metni ile birlikte plan, program ve bütçe ilişkisinin kurulması, plan döneminin mali yönetime ilişkin temel amacı olacaktır. Stratejik planın izleme ve değerlendirmesinin yapılması ile mevcut faaliyetlerin ve projelerin iç kontrol sistemiyle entegre bir şekilde yürütülmesi plan döneminin hedefleri arasında yer almaktadır. 5018 sayılı kanunun öngördüğü kurumsal hesap vermeyi güçlendiren dokümanların hazırlanması ile mali yönetimde şeffaflığı artıran uygulamaların kurum içi raporlamalar geliştirilmek suretiyle güçlendirilmesine önem verilecektir.

Stratejiler:

- Stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişki güçlendirilecek ve rasyonel raporlama yapılacaktır.
- İç Kontrol Uyum Eylem Planı güncellenecek ve buna göre öngörülen faaliyetler kurumsal risklerin de belirleyiciliğinde aşamalı olarak uygulamaya konacaktır.
- Harcama birimlerinin bütçelerini gerçekçi planlamalarını ve etkin kullanmalarını sağlamak amacıyla, üniversite mali yönetim sistemiyle ilişkili birincil ve ikincil mevzuat başta olmak üzere bütün yasal düzenlemeler gözden geçirilecektir.
- Öz gelirlerin reel artışlarının sağlanması amacıyla, tahakkuk ve tahsilatına ilişkin mevcut kayıt ve denetim süreçleri iyileştirilecektir.
- Yeni mali yönetim sistemi ile birlikte kurumsal hesap verebilirliği güçlendiren, şeffaflığı artıran uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

EĞİTİM ÖĞRETİM

- Üniversitenin yapısı ve birikiminin getirdiği bölge üniversitesi olma niteliği,
- Avrupa Birliğine Uyum Yasaları çerçevesinde ortaya çıkan yeni çalışma alanlarında valilik ve belediye ile işbirliği içinde yürütülebilecek altyapı ve çevre projeleri,
- Kentsel dönüşüm uygulamalarında üniversitenin yer alması,
- Yenilenebilir enerji (rüzgâr, güneş vb. ısınma, soğutma) konusundaki gelişmeler,
- Sivas sanayinin gelişimi ile birlikte Teknokente yönelik talep,
- İşletme/üretim sorunlarının çözümünde üniversitenin alabileceği rol,
- Ankara- Sivas hızlı tren hattının yapılması ile ulaşımın kolaylaşması,
- Bazı sağlık hizmetlerine (tüp bebek, geriatri, onkoloji) artan ve daha da artması beklenen talep
- Hasta sağlığı ve tedavisinde yeni teknolojilerin gelişmesi,
- Sivas ve çevresinde sosyal ve kültürel alanlarda oluşacak talebin üniversite tarafından karşılanabilir olması,
- Sağlık ve kültür turizminin gelişimi,
- Değişim programlarının artması,
- Topluma yönelik eğitim hizmetlerine olan talebin artması,
- Disiplinler arası çalışmaların gelişmesi
- Genç ve dinamik akademik kadroya sahip olması,
- Öğretim elemanları ile öğrenci ilişkilerinin güçlü olması,
- Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle anlaşmalar yapılmış olması ve öğrenci değişiminin uygulanıyor olması (Farabi, Erasmus ve Mevlana),
- Üniversitenin turizm programlarının çeşitliliği ve öğrencilerin iş bulma olanaklarının yüksek olması,
- Bütçe kapsamı dışında da öğrencilere burs ve diğer yardım imkânlarının sağlanması (ücretsiz yemek verilmesi vb.),
- Yeni eğitim teknolojilerinin kullanılması,
- Yeni öğrenciler için oryantasyon programlarının uygulanıyor olması,
- Üniversite çalışan ve öğrencilerinin mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin etkin bir şekilde yapılıyor olması,
- Üniversiteye ait bir uygulama otelinin olması,
- Üniversitenin etkin olarak faaliyet gösteren öğrenci kulüp ve topluluklarının olması,
- Öğrenci konseyi çalışmalarına yönetimce gerekli desteğin sağlanması,
- Küresel ve bölgesel düzeydeki ekonomik, sosyal, kültürel, teknolojik ve eğitsel alanlardaki değişme ve gelişmeleri proaktif bir şekilde tahmin eden kurumsal yapıların oluşturulması,
- Yeni uzmanlık alanları ve iş sahalarına bağlı olarak akademik birim ve bölümlerin açılması,
- Üniversitenin öğrenci sayısını artırma potansiyelinin olması.
- Tüm paydaşlar tarafından kullanılabilen her türlü sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirileceği kapalı ve açık alanların olması.

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

- Disiplinler arası ve iyi çalışmalara uygun fakülte, bölüm ve programların olması,
- Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı-DPT, Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu-TÜBİTAK ve Türkiye Bilimler Akademisi-TÜBA destek programları,
- Uluslararası (Avrupa Birliği 6. Çerçeve Programı, Dünya Bankası, Dünya Sağlık Örgütü-WHO v.b.) mali destek ve bilgi paylaşımı, Sokrates-Erasmus ve Leonardo Da Vinci gibi değişim programları,
- Çoğu fakülte ve/veya bölümlerde güçlü ve dinamik akademik kadro,
- Vakıf ve döner sermaye sisteminin mevcudiyeti,

- Üniversite sanayi iş birliğinin geliştirme olanaklarının varlığı,
- Zengin kültürel ve tarihsel birikimi olan Sivas'ın olumlu yansımaları,
- Sivas çevresindeki üniversiteler arasındaki iş birliği girişimleri,
- Üniversite bünyesinde çeşitli Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin bulunması,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin (CÜBAP) kurulması ve Üniversitede geliştirilen projeleri desteklemesi,
- Yeni teknolojileri uyarlama ve yükseltme yeteneğine sahip personelin olması.

YÖNETİM SİSTEMİ

- Kurum içi iletişim kanallarının kısa ve açık olması,
- Şeffaf, öneriye ve değişime açık bir üst yönetimin olması,
- Yeni yatırımlar için geniş bir yerleşke alanının olması,
- Akademik ve idari personele yönelik lojman imkânlarının bulunması,
- Mediko Sosyal hizmetlerinin bulunması,
- Güvenlik hizmetlerinin etkin bir şekilde veriliyor olması,
- Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimleri için faaliyetler yürütülüyor olması,
- Teknik destek hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesi,
- Öğrenci konseyi temsilcilerinin ilgili kurul toplantılarına etkin olarak katılıyor olması,
- Altyapı ve teknolojik imkânlar sayesinde personel ve öğrenci iş ve işlemlerinin hızla yürütülmesi.